

**Zamawiający:**  
**Dom Pomocy Społecznej**  
**Nielestno 17**  
**59-610 Wleń**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA**

**przetarg nieograniczony**

**PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA: ZAKUP I DOSTAWA RYB MROŻONYCH ,  
WĘDZONYCH I KONSERWOWANYCH ORAZ KONSERW RYBNYCH. CPV  
15.22.00.00; 15.23.00.00;15.24.00.00**

**Zatwierdzam:**

.....  
(podpis i pieczęć dyrektora)

Podstawa prawna: Ustawa z dnia 29.01.2004r. Prawo zamówień publicznych  
( Dz.U. 2007 Nr 223 poz. 1655 z późn. zm.)

**Zamawiający:**

**DOM POMOCY SPOŁECZNEJ  
59-610 Wleń, Nieleśno17**

tel: 075 7136402 fax: 075-7136342 NIP 616-12-28-875 REGON 000312780

Strona internetowa Zamawiającego [www.dpsnieleśno.powiatlwowecki.pl](http://www.dpsnieleśno.powiatlwowecki.pl)

E-mail: [beata.DPS@internia.pl](mailto:beata.DPS@internia.pl)

Dni i godziny pracy Zamawiającego: poniedziałek – piątek: 7:00 – 15:00

## 1. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.), zwanej dalej Ustawą a także na podstawie wydanych do ustawy rozporządzeń wykonawczych.

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej progów określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust.8 Prawa zamówień publicznych. Podstawa prawna wyboru trybu udzielenia zamówienia publicznego : art. 10 ust.1 oraz art. 39-46 Prawa zamówień publicznych.

Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

1. Ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Rozporządzenie prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane /Dz.U. z 2009 r. Nr 226 poz. 1817/.
3. Rozporządzenie prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych /Dz.U. z 2009 r. Nr 224 poz. 1796/.
4. rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2009 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Oficjalnych Publikacji Wspólnot Europejskich /Dz. U. z 2009 r. Nr 224, poz. 1795/.
5. Kodeks cywilny
6. Ustawa z dnia 15 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji /dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z póź. zm./.

## 2. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 2.1 Przedmiotem zamówienia są **sukcesywne dostawy ryb mrożonych ,wędzonych i konserwowanych oraz konserw rybnych dla Domu Pomocy Społecznej w Nieleśnie 17, załącznik Nr 1 do SIWZ.**

Koszty transportu dostawy przedmiotu zamówienia do magazynu Zamawiającego ponosi Wykonawca.

- 2.2 Szczegółowy wykaz przedmiotu zamówienia zawiera [załącznik nr 1](#) (formularz cenowy) do niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 2.3 Zamawiający oszacował zapotrzebowanie na wymienione produkty na okres 12 miesięcy. Ilości te stanowią wartość szacunkową , co oznacza, że ilość zamówienia na podstawie umowy może ulec zmianie . Wykonawcy nie przysługuje względem Zamawiającego jakiegokolwiek roszczenia z tytułu niezrealizowania pełnej ilości przedmiotu zamówienia. Dostarczone ryby muszą spełniać

obowiązujące wymagania i normy jakościowe zgodnie z wymogami zawartymi w Polskich Normach i muszą posiadać ważne terminy do spożycia. Ryby muszą być dostarczone w oryginalnych, nieuszkodzonych, szczelnych, zamkniętych, prawidłowo oznakowanych w języku polskim opakowaniach, z podaną informacją dotyczącą nazwy produktu, ilości, terminu ważności oraz nazwy i adresu producenta.

Wykonawca może zaproponować produkt o innej nazwie pod warunkiem, że posiadać on będzie te same walory smakowe i właściwości, co produkty podane przykładowo. W takim przypadku należy zaznaczyć, jakiego produktu dotyczy oferta równoważna.

2.4 Dostawa przedmiotu zamówienia odbywać się będzie sukcesywnie, w oparciu o cząstkowe zamówienia (pisemne, telefoniczne lub faksem) obejmujące ilość, terminy i miejsce dostaw), złożone z jednodniowym wyprzedzeniem do godz. 12.00. Dostawy przyjmowane są od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 13.00.

2.5 Miejsce dostawy do Zamawiającego:  
- Dom Pomocy Społecznej w Nieleśnie 17

2.6 Asortyment musi być dostarczony odpowiednim środkiem transportu (chłodnia), spełniającym obowiązkowe wymogi sanitarne i dopuszczonym decyzją właściwego organu Państwowej Inspekcji Sanitarnej lub organu Inspekcji Weterynaryjnej do przewozu artykułów spożywczych będących przedmiotem zamówienia i przedstawić je na żądanie Zamawiającego.

#### **2.7 Wymagania dla ryb mrożonych :**

- zawartość glazury nie może przekroczyć 20%,
- wygląd : brak oznak rozmrożenia, filety całe bez skóry, ości i obcych zanieczyszczeń,
- zapach : właściwy dla ryb mrożonych, po rozmrożeniu zapach ryby świeżej, niedopuszczalny gnilny,
- tkanka mięsna : jasna o naturalnej barwie, charakterystycznej dla danego gatunku ,bez plam i przebarwień , po rozmnożeniu sprężysta, do osłabionej nie rozpadającej się, o prawidłowym zapachu,
- właściwości fizykochemiczne i biologiczne : Brak zanieczyszczeń fizycznych, brak oznak i obecności pleśni, szkodników, brak zanieczyszczeń mikrobiologicznych i bakterii chorobotwórczych.

#### **2.8 Wymagania dla śledzi solonych a la matias :**

- filety błyszczące o naturalnym, jasnym zabarwieniu właściwym dla śledzi, całe, nie uszkodzone, oprawione staranne, płyty równej wielkości, wyrównane w kształcie,
- smak i zapach : właściwy dla ryb dojrzałych, bez naleciałości znamionujących początek rozkładu,
- tkanka mięsna : mięso właściwe związane sprężyste, bez rozwarstwień i uszkodzeń,
- właściwości fizykochemiczne i biologiczne : Brak zanieczyszczeń fizycznych, chemicznych, brak oznak i obecności pleśni, szkodników, brak zanieczyszczeń mikrobiologicznych i bakterii chorobotwórczych.

#### **2.9 Wymagania dla ryb wędzonych :**

- wygląd : tusze ryb powinny mieć właściwy wygląd, tkanka mięsna powinna być odpowiednio jędrna, prawidłowo ,równomiernie wywędzona ,niedopuszczalne przewędzenie lub niedowędzenie: całe nie uszkodzone, z odpowiednio przylegającą skórką,
- smak i zapach :smak i zapach przyjemny, charakterystyczny dla wyrobów wędzonych z określonych gatunków ryb, niedopuszczalny: smak i zapach mięsa jełki, gorzki ,gnilny inny obcy,
- właściwości fizykochemiczne i biologiczne ; brak zanieczyszczeń fizycznych ,chemicznych, brak oznak i obecności pleśni, szkodników ,brak zanieczyszczeń mikrobiologicznych i bakterii chorobotwórczych, niedopuszczalne :występowanie pasożytów szkodliwych dla zdrowia ludzkiego

lub nadających odrażający wygląd, zanieczyszczenia lub uszkodzenia przez szkodniki np. muchy, szczury itp. obecność pleśni.

#### **2.10 Wymagania dla konserw rybnych :**

Dostarczone konserwy i przetwory rybne muszą spełniać obowiązujące wymagania i normy jakościowe zgodnie z wymaganiami zawartymi w Polskich Normach i muszą posiadać ważne terminy do spożycia ( co najmniej 180 dni od daty dostawy )

Konserwy rybne muszą być dostarczane w oryginalnych, nieuszkodzonych ,szczelnych, zamkniętych, prawidłowo oznakowanych w języku polskim puszkach , z podaną informacją nazwy produktu, zawartości ,terminu ważności oraz nazwy i adres producenta.

Konserwy powinny być dostarczane w łatwo otwieranych ( z wieczkiem EO, bez konieczności użycia otwieracza mechanicznego ).

### **3. OPIS ZAMÓWIENIA**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia. / załącznik nr 1 do SIWZ/

### **3. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 i 7 ORAZ OKOLICZNOŚCI PO ZAISTNIENIU KTÓRYCH BĘDĄ ONE UDZIELANE**

Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień uzupełniających.

### **4. OPIS SPOSOBU PRZEDSTAWIANIA OFERT WARIANTOWYCH ORAZ MINIMALNE WARUNKI, JAKIM MUSZĄ ODPOWIADAĆ OFERTY WARIANTOWE, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY DOPUSZCZA ICH SKŁADANIE**

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

### **5. WYMAGANY TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Termin wykonania zamówienia – sukcesywnie, przez okres 12 miesięcy od daty podpisania umowy.

### **6. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW.**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 6.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek posiadania .
- 6.2. Posiada wiedzę i doświadczenie.
- 6.3. Dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
- 6.4. Sytuacji ekonomicznej i finansowej.
- 6.5. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia (art. 24 ust. 1 i 2 Ustawy).

Ocena spełniania w/w warunków udziału w postępowaniu dokonana zostanie zgodnie z formułą graniczną "spełnia - nie spełnia", w oparciu o informacje zawarte w przedstawionych dokumentach i oświadczeniach wyszczególnionych w pkt 9 niniejszej SIWZ.

Nie spełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

## **7. OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

7.1. Na podstawie art. 24 Ustawy z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

1. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
2. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
3. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonanie decyzji właściwego organu;
4. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
5. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
6. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
7. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo - akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

8. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących prace zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
9. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

1. wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
2. nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;
3. złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
4. nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

7.2. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 5) została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowania o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- 6) zawiera omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, których nie można poprawić na podstawie art. 88 ustawy Prawo zamówień publicznych, lub błędy w obliczeniu ceny;
- 7) Wykonawca w terminie 7 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki rachunkowej w obliczeniu ceny;
- 8) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

## **8. WYKAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Celem potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz umożliwienia oceny, oferta musi zawierać następujące dokumenty albo poświadczone za zgodność z oryginałem (każda zapisana strona) ich kserokopie lub odpisy.

### **Dokumenty złożone w ofercie:**

- 8.1. Wypełniona **Oferta** - wg wzoru stanowiącego [załącznik nr 1](#) do niniejszej SIWZ.

- 8.2. Formularz cenowy** - wg wzoru stanowiącego [załącznik nr 2](#) do niniejszej SIWZ./ **Wykaz artykułów**
- 8.3. Oświadczenie** o spełnieniu warunków określonych przepisami art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych – wg wzoru stanowiącego [załącznik nr 3](#) do niniejszej SIWZ oraz o spełnieniu wymagań zdrowotnych, higienicznych, sanitarnych ...stanowiącego [załącznik nr 3a](#).
- 8.4. Oświadczenie** Wykonawcy potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - wg wzoru stanowiącego [załącznik nr 4](#)
- 8.5. Aktualny odpis z właściwego rejestru, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art.24 ust.1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie art.24 ust. 1 pkt ustawy**
- 8.6. Wykaz wykonanych dostaw** w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, odpowiadających swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia z podaniem ich wartości, dat wykonania i odbiorców (minimum 1 dostawa o wartości 10 000 zł) - wg wzoru stanowiącego [załącznik nr 5](#) do niniejszej SIWZ.
- 8.7. Wykaz narzędzi** jakimi Wykonawca posłuży się do realizacji przedmiotu zamówieni tj. wykaz środków transportu wraz z pozytywną opinią sanitarną- [załącznik nr 6](#).
- 8.8. Zaakceptowany projekt Umowy** stanowiący [załącznik nr 7](#) do SIWZ.

W przypadku składania oferty przez **spółkę cywilną do oferty należy załączyć umowę regulującą współpracę przedsiębiorców.**

**Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia**, w tym przypadku ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Przepisy dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców. Dokument pełnomocnictwa musi być załączony do oferty i zawierać w szczególności wskazanie postępowania o zamówienie publiczne, którego dotyczy, wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, ustanowionego Pełnomocnika oraz zakres jego umocowania, obejmujący przede wszystkim:

- 1) reprezentowanie konsorcjum w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego,
- 2) zaciąganie w imieniu konsorcjum zobowiązań,
- 3) złożenie oferty wspólnie,
- 4) prowadzenie korespondencji i podejmowanie zobowiązań związanych z postępowaniem o zamówienie publiczne.

**Dokument pełnomocnictwa** musi być podpisany w imieniu wszystkich wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia, w tym wykonawcę ustanowionego jako Pełnomocnika i przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli wymienione we właściwym rejestrze lub ewidencji Wykonawcy.

W przypadku podmiotów występujących wspólnie (konsorcjum, spółka cywilna) każdy z uczestników musi załączyć do oferty dokumenty określone w pkt.9.1, 9.3, Pozostałe dokumenty i oświadczenia przedkłada ustanowiony Wykonawca - Pełnomocnik jako wspólne.

W przypadku oceny spełniania warunków przetargowych przez podmioty występujące wspólnie warunki te będą zsumowane w celu łącznej oceny. Nie dopuszcza się uczestnictwa danego Wykonawcy w więcej niż jednym podmiocie występującym wspólnie.

***UWAGA. W przypadku, gdy zastosowanie znajduje art. 26 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, Zamawiający jednokrotnie wzywa Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub którzy złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Zamawiający wzywa także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń i dokumentów, o których mowa powyżej. Oświadczenia lub dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo termin składania ofert.***

#### **8.0 INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSOBY UPRAWNIONEJ DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

- 10.1 Wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:
- a) pisemnie na poniższy adres:  
**Dom Pomocy Społecznej**  
Nieleśtno 17  
59-610 Wleń
  - b) faksem na numer (075) 7136 342  
Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.
- 10.2 Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje faksem, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
- 10.3 Od czasu otwarcia ofert do czasu zawarcia umowy Wykonawca może skontaktować się z Zamawiającym, z zachowaniem zasady pisemności.
- 10.4 Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź powinny być składane z zachowaniem pisemności postępowania. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym, a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.
- 10.5 Zamawiający poprawi zgodnie z art. 87 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych błędy dostrzeżone przez Zamawiającego przy ocenie ofert. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie, oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek, inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty i niezwłocznie zawiadomi o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 10.6 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż do końca dnia w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
- 10.7 Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekaze Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia.
- 10.8 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający przekaze niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, zamieści na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.
- 10.9 Zamawiający przedłuża termin składania ofert, jeżeli w wyniku modyfikacji treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadamia



wszystkich wykonawców, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia i zamieszcza informację na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego..

10.10 Zamawiający nie zamierza zwoływać zebrania Wykonawców.

#### **11 WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

W sprawach procedury i przedmiotu zamówienia osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest Pani Danuta Nowosielska – Starszy Administrator tel (075) 76-136-402 w godz. 7.00 – 1500

#### **12 WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **13 TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

13.1 Ustala się, że składający ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni, od dnia upływu terminu do składania ofert.**

13.2 Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

13.3 W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Taka prośba i odpowiedź na nią muszą być dokonane w formie pisemnej.

#### **14 OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT**

14.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Złożenie większej liczby ofert lub oferty zawierającej alternatywę spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.

14.2 Oferta obejmie całość/zadania / przedmiotu zamówienia i musi być sporządzona w oparciu o niniejszą Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia.

14.3 Oferta musi spełniać następujące wymogi:

- a) oferta ma być napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze, ręcznie długopisem lub nieścieralnym atramentem;
- b) oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane;
- c) formularz oferty oraz wszystkie załączniki muszą być podpisane na każdej zapisanej stronie przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania firmy (podpis i pieczętą imienną lub czytelny podpis), zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze sądowym lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej firmy Wykonawcy;
- d) upoważnienie do podpisywania oferty należy dołączyć do oferty w formie oryginału, o ile nie wynika ono z przepisów prawa lub załączonych dokumentów;
- e) w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy,
- f) w przypadku złożenia kserokopii, pełnomocnictwo musi być potwierdzone „za zgodność z oryginałem” przez mocodawcę lub notarialnie i spełniać warunek lit c.,
- g) złożone pełnomocnictwo powinno zostać opłacone, zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 roku o opłacie skarbowej (Dz. U. z 2006 r. Nr 225, poz. 1635).

- h) wszystkie strony oferty, w kolejności wskazanej w formularzu ofertowym, mają być spięte (zszyte) w sposób zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty;
- i) zaleca się, aby wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane kolejnymi numerami;
- j) wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane i datowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę;
- k) wszelkie miejsca wymagające wypełnienia lub skreślenia należy skreślić lub wypełnić poprzez wpisanie cyfry lub słowa. Nie wstawienie żadnego znaku, pozostawienie pustego miejsca lub nie wykreślenie **skutkować będzie odrzuceniem oferty**;

14.4 Do oferty powinny być załączone wyszczególnione w pkt 9 niniejszej specyfikacji dokumenty.

*W przypadku gdy Wykonawca jako załącznik do oferty dołączy kopię wymaganego dokumentu, kopia ta musi być opatrzona klauzulą „za zgodność z oryginałem” (każda zapisana strona) przez uprawnionego Wykonawcę (osobę(y) podpisującą(e) ofertę).*

*Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii dokumentu wtedy, gdy załączona do oferty kopia zostanie uznana przez Zamawiającego za nieczytelną lub budzącą wątpliwość.*

14.5 Dokumenty, których złożenia Zamawiający wymaga na załącznikach do niniejszej SIWZ (wymienione w pkt 9), powinny być złożone na tych załącznikach. Wykonawca może sporządzić własny dokument, ale pod warunkiem, że umieści w nim wszystkie informacje ściśle wg wzoru Zamawiającego (musi odpowiadać treści SIWZ) - złożenie dokumentu w innej formie skutkuje odrzuceniem oferty.

14.6 Złożenie przez Wykonawcę fałszywych lub stwierdzających nieprawdę dokumentów albo nierzetelnych oświadczeń zgodnie z przepisami ustawy Prawo zamówień publicznych powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania (art. 24 ust. 2).

14.7 Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty ponosi Wykonawca, niezależnie od wyników postępowania z wyjątkiem unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego na podstawie art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych, kiedy to Wykonawcom, którzy złożyli oferty nie podlegające odrzuceniu, przysługuje roszczenie o zwrot uzasadnionych kosztów uczestnictwa w postępowaniu, w szczególności kosztów przygotowania oferty.

14.8 Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom. W przypadku, gdyby Wykonawca zamierzał zatrudnić do realizacji niniejszego zamówienia Podwykonawców, musi podać nazwy (firmy) proponowanych podwykonawców.

## 15 MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

15.1 Ofertę należy złożyć w sekretariacie Domu Pomocy Społecznej w Nieleśtnie 17.

**59-610 Wleń** lub przesłać pocztą nie później niż do dnia **24.05.2010 r. do godz. 10.00** Oferty w kopertach (opakowaniach) zewnętrznych naruszonych, uszkodzonych lub nie zamkniętych będą traktowane jako odtajnione i nie zostaną przyjęte.

15.2 Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie opatrzonej nazwą zamówienia: **Dostawa ryb mrożonych, wędzonych oraz konserw rybnych,, .**

**nie otwierać przed dniem 24.05.2010 r. godz. 10:15”**

- oraz pieczęcią firmową Wykonawcy (wraz z adresem i nr telefonu), zapieczętowanej w sposób gwarantujący zachowanie w poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- 15.3 Oferty złożone po terminie składania ofert zostaną zwrócone bez otwierania, po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu.
  - 15.4 Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę. Powiadomienie o zmianie lub wycofaniu musi być złożone według takich samych zasad jak składana oferta z dopiskiem: „**zmiana** lub „**wycofanie**”. Koperty oznaczone „wycofanie” zostaną otwarte i odczytane w pierwszej kolejności. Koperty wewnętrzne nie będą otwierane. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie przez Wykonawcę przed upływem terminu składania ofert są skuteczne.
  - 15.5 **Otwarcie ofert** odbędzie się w gabinecie Dyrektora w Domu Pomocy Społecznej w Nieleśnie, **w dniu 24.05.2010 r. o godz. 10:15**
  - 15.6 Wykonawcy mają prawo być obecni przy otwieraniu ofert.
  - 15.7 Otwarcie ofert będzie poprzedzone stwierdzeniem nienaruszalności kopert przez członków komisji przetargowej oraz przybyłych na otwarcie Wykonawców oraz policzeniem otrzymanych ofert.
  - 15.8 Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę netto, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
  - 15.9 Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda do ogólnej wiadomości nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia i warunków płatności zawartych w ofercie.
  - 15.10 Protokół, oferty oraz wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie postępowania są jawne, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane. W tym przypadku powinien ją oznaczyć w sposób nie budzący wątpliwości, iż stanowi ona zastrzeżoną tajemnicę przedsiębiorstwa, np. w odrębnym opakowaniu oznaczonym napisem „*TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA. NIE UDOŚTĘPNIACIĆ INNYM UCZESTNIKOM POSTĘPOWANIA*” lub równoważnym. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy.
  - 15.11 Wykonawca, który nie będzie obecny przy otwieraniu ofert może wystąpić do Zamawiającego z pisemnym wnioskiem o przesłanie informacji ogłoszonych w trakcie otwarcia ofert Zamawiający prześle niezwłocznie te informacje.
  - 15.12 W części niejawnej Komisja dokona badania ofert oraz oceny ofert nie odrzuconych.
  - 15.13 W toku badania i oceny ofert Zamawiający na podstawie art. 87 ust.1 Pzp może żądać udzielenia przez Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert.
  - 15.14 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
    - 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru, oraz nazwy (firmy) i adresy Wykonawców którzy złożyli oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
    - 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
    - 3) Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

- 4) Terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 15.15 Oferta Wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania, nie jest rozpatrywana i uznaje się ją za odrzuconą.
- 15.16 O wykluczeniu z postępowania Zamawiający zawiadomi niezwłocznie wykluczonego Wykonawcę, podając uzasadnienie faktyczne i prawne, z zastrzeżeniem art. 92 ust. 1 pkt 3 ustawy.
- 15.17 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 93 ust 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.

#### **16 OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 16.1 W formularzu oferty należy podać: cenę jednostkową bez podatku VAT /netto/ wartość bez podatku VAT/netto/ cenę jednostkową z kwotą podatku VAT/brutto/ oraz wartość z podatkiem VAT/brutto/ % podatku VAT. Cena podana w ofercie nie podlega waloryzacji.
- 16.2 Cena musi być skalkulowana w sposób jednoznaczny i zawierać wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym transport do Zamawiającego.
- 16.3 Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
- 16.4 Podane ceny należy zaokrąglić do drugiego miejsca po przecinku.
- 16.5 Wykonawca może zaproponować tylko jedną cenę i nie może jej zmienić po złożeniu oferty. Negocjacje w sprawie ceny nie będą prowadzone.

#### **17 INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.

#### **18 OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT.**

- 18.1 Kryteria wyboru oferty.
- 1) Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostały uznane za zgodne z przepisami prawa, specyfikacją istotnych warunków zamówienia i nie zostały odrzucone.
  - 2) Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

**Cena (C) - 100 %**

Kryterium ocenione będzie wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

C - liczba punktów możliwa do uzyskania w kryterium cena

$C_{\min}$  - najniższa cena spośród ofert

$C_{\text{bad}}$  - cena oferty badanej

- 18.2 Zamawiający wybierze jako najkorzystniejszą ofertę Wykonawcy, który uzyska najwyższą ilość punktów (100 pkt).

#### **19 INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

- 19.1 Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano i uzasadnienie jej wyboru;
  - wykonawcy, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktycznie i prawne;
  - wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
  - terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust.1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
- 19.2 Informacja przesłana do Wykonawcy, którego ofertę wybrano, zawiera poza danymi, o których mowa powyżej, określenie miejsca i terminu zawarcia umowy.
- 19.3 Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie określonym w art. 94 ust. 1 lub 2. nie później jednak niż przed upływem terminu związania ofertą.
- 19.4 Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki, unieważnienia postępowania.
- 19.5 Przed podpisaniem umowy Wykonawcy występujący wspólnie przedstawią Zamawiającemu umowę konsorcjum spełniającą następujące wymagania: powinna być sporządzona w formie pisemnej i zawierać co najmniej: oznaczenie stron (firma (nazwa), adres, formę organizacyjno-prawną, wskazanie rejestrów lub ewidencji działalności gospodarczej), cel gospodarczy, zakresy zadań poszczególnych uczestników konsorcjum, odpowiedzialność solidarną uczestników konsorcjum, okres obowiązywania umowy, zasady partycypacji w zyskach oraz kosztach związanych z realizacją wspólnego celu gospodarczego, określenie sposobu reprezentacji konsorcjum, zakaz dokonywania zmian umowy bez zgody Zamawiającego.

## **20 WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY.**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## **21 ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

- 21.1 Przyjęcie w ofercie projektu umowy stanowi jeden z istotnych warunków przyjęcia oferty przez Zamawiającego. Wykonawca akceptuje treść projektu umowy na wykonanie przedmiotu zamówienia przez jej podpisanie.  
Postanowienia umowy ustalone w projekcie nie podlegają negocjacom.
- 21.2 W przypadku okoliczności wymienionych w art. 145 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie jednego miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
- 21.3 Po zakończeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego z tym Wykonawcą, który przedstawił najkorzystniejszą ofertę zostanie zawarta umowa zgodnie z projektem stanowiącym załącznik do niniejszej SIWZ, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

## **22 ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.**

Środki ochrony prawnej określone w Dziale VI ustawy Prawo zamówień publicznych przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.

## **23 POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

- 23.1. Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania w przypadkach określonych ustawą Prawo zamówień publicznych. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert lub złożyli oferty - w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 23.2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą SIWZ zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
- 23.3. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania za wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
- 23.4. Udostępnienie dokumentów odbywać się będzie wg poniższych zasad:
- Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
  - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
  - udostępnienie dokumentów odbywać się będzie w obecności pracownika Zamawiającego
  - Wykonawca nie może samodzielnie kopiować lub utrzymywać treści złożonych ofert, za pomocą urządzeń lub środków technicznych służących do utrwalania obrazu
  - udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego w czasie godzin jego pracy

Na wniosek Wykonawcy Zamawiający prześle kopię protokołu lub załączników pocztą, faksem, lub drogą elektroniczną, z zastrzeżeniem, że jeżeli z przyczyn technicznych przesłanie dokumentów będzie znacząco utrudnione Zamawiający poinformuje o tym Wykonawcę oraz wskaże sposób, w jaki mogą one być udostępnione.

Kopiowanie dokumentów w związku z ich udostępnieniem Wykonawcy Zamawiający wykonuje nieodpłatnie.

### **Załączniki do SIWZ:**

- Nr 1 - Oferta
- Nr 2 - Formularz ofertowy
- Nr 3 - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
- Nr 3a/- Oświadczenie o spełnieniu wymagań zdrowotnych, higienicznych, sanitarnych ....
- Nr 4 – Oświadczenie o nie zaleganiu z opłacaniem podatków
- Nr 5 – Wykaz dostaw
- Nr 6 – Wykaz narzędzi – środków transportu wraz z pozytywną opinią sanitarną
- Nr 7 – Projekt umowy



**Załącznik nr 1 do SIWZ**

..... miejscowość \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_ (dd/mm/rrrr)  
(pieczęć Wykonawcy)

**Dom Pomocy Społecznej  
Nieleśtno 17  
59-610 Wleń**

**O F E R T A**

A. Ja, niżej podpisany .....,  
zamieszkały ..... PESEL\* .....

B. Działając w imieniu i na rzecz .....,  
z siedzibą w ..... ul. ....  
NIP ....., REGON ....., tel. ...., fax. ....

odpowiadając na ogłoszenie o przetargu nieograniczonym:

**Nazwa przedmiotu zamówienia : "....."**

1. Oferujemy wykonanie całości przedmiotu zamówienia, w zakresie i na warunkach określonych w SIWZ zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, **według cen jednostkowych nie wyższych od podanych w formularzu cenowym** stanowiącym załącznik do niniejszej oferty, w ilościach odpowiednich do zapotrzebowań składanych sukcesywnie przez Zamawiającego - za wartość brutto całości przedmiotu zamówienia w kwocie:

.....zł  
(słownie: .....zł

w tym: podatek VAT ..... zł  
wartość netto ..... zł

Cena obejmuje koszty transportu loco Zamawiający.

Szczegółowy wykaz zawiera załączony do niniejszej oferty **formularz cenowy-** (załącznik Nr 2 do SIWZ)

2. Oświadczamy, że oferowany przedmiot zamówienia jest dopuszczony do obrotu zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami oraz spełnia obowiązujące normy handlowe w zakresie gatunku i ilości. Zobowiązujemy się dostarczyć do każdej partii towaru.
3. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia dostarczymy specjalistycznym transportem (zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami) do miejsc dostawy wskazanych przez Zamawiającego, w ilościach i terminach określonych w składanych, cząstkowych zamówieniach.
4. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
5. Oświadczamy, że zawarty w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia projekt umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
6. Oświadczamy, że jesteśmy związani niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.



7. Oferujemy warunki płatności: przelew ..... dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego (Zamawiający wymaga zachowania minimalnego terminu płatności 14 dni)
8. Zastrzegamy jednocześnie, że informacje zawarte w Załączniku nr \_\_\_ do oferty stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa \_\_\_\_\_ i nie powinny być udostępniane innym Wykonawcom biorącym udział w postępowaniu.
9. Oferta została złożona na .... zapisanych, trwale spiętych stronach, kolejno ponumerowanych od nr..... do nr.....
10. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
  - 1) formularz cenowy - załącznik nr 2 do SIWZ dla zadania od nr 1 do nr 3
  - 2) oświadczenia Wykonawcy - załącznik nr 3 i 3a do SIWZ
  - 3) wypis z właściwego rejestru,
  - 4) oświadczenie Wykonawcy o nie zaleganiu z opłacaniem podatków – załącznik Nr 4
  - 5) wykaz dostaw - załącznik nr 5 do SIWZ
  - 6) wykaz narzędzi- środków transportu – załącznik nr 6
  - 7) zatwierdzony projekt umowy - załącznik nr 7 do SIWZ

.....  
podpis osoby wskazanej w dokumencie  
uprawnioną do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadającą pełnomocnictwo

\*gdy Wykonawca prowadzi działalność gospodarczą

.....  
(pieczęć firmowa wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

**Przystępując do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego oraz działając jako uprawniony przedstawiciel wykonawcy, tj.:**

.....

.....

*(nazwa i adres wykonawcy)*

**oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego określone w art. 22 ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 oraz ust. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z późniejszymi zmianami).**

### **Art. 22 ust. 1:**

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki, dotyczące:

13. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;
14. posiadania wiedzy i doświadczenia;
15. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

### **Art. 24 ust. 1:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się:

5. wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona orzeczeniem sądu, które uprawomocniło się w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
6. wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego;
7. wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
8. osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w

zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

9. spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
10. spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
11. spółki komandytowe oraz spółki komandytowo - akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
12. osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przeciwko środowisku, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienia przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
13. podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary.

#### **Art. 24 ust. 2:**

Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:

- wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
- nie wnieśli wadium do upływu terminu składania ofert, na przedłużony okres związania ofertą lub w terminie, o którym mowa w art. 46 ust. 3, albo nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą;

- złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ lub mogące mieć wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
- nie wykazali spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(imię i nazwisko)  
osoby uprawnionego przedstawiciela wykonawcy)

## OŚWIADCZENIE

### **Wykonawca oświadcza ponadto, że:**

- 1) spełnia wymagania zdrowotne, higieniczne, sanitarne, organizacyjne, techniczne i technologiczne określone w ustawie z 25.08.2006 r o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. z 2006 r. Nr 171, poz. 1225) i przepisach wykonawczych.
- 2) posiada oraz na żądanie Zamawiającego przedstawi wymagane przepisami prawa decyzje administracyjne w zakresie obrotu żywnością.

....., dnia .....

.....  
podpis osoby wskazanej w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadającej pełnomocnictwo

**Załącznik Nr 4 do SIWZ**

.....  
(pieczęć firmowa wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE**

**Wykonawca oświadcza ponadto, że:**

- 1) Nie zalegam z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub przedstawiam zaświadczenie, że uzyskałem/am przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

....., dnia .....

.....  
podpis osoby wskazanej w dokumencie  
uprawnającym do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadającej pełnomocnictwo

## Załącznik nr 5 do SIWZ

.....  
(pieczęć Wykonawcy)

**Dom Pomocy Społecznej  
Nieleśno 17  
59-610 Wleń**

**WYKAZ DOSTAW**  
WYKONANYCH W OKRESIE OSTATNICH TRZECH LAT PRZED DNIEM WSZCZĘCIA  
POSTĘPOWANIA

Lp.	Nazwa przedmiotu dostaw	Odbiorca (nazwa, adres, nr telefonu)	Data wykonania (rozpoczęcie - zakończenie)	Miejsce wykonania (adres)	Całkowita wartość brutto (PLN)	Potwierdzenie należytego wykonania dostaw (imię, nazwisko, pieczęć firmowa odbiorcy dostaw)
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
1.						
2.						
3.						
4.						

**Uwaga:**

- 1) Jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy należy sporządzić wykaz za ten okres.
- 2) Wykonawca powinien wykazać się dostawami odpowiadającymi swoim rodzajem i wartością przedmiotu zamówienia. Zamawiający uzna warunek za spełniony jeżeli Wykonawca **wykaże się co najmniej 1 dostawą** odpowiadającą swoim rodzajem przedmiotowi zamówienia, **o wartości nie mniejszej niż 10.000,00zł** (dziesięć tysięcy złotych), wykonaną w ciągu ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, z podaniem jej wartości, przedmiotu, dat wykonania i odbiorcy.
- 3) **W celu potwierdzenia należytego wykonania dostaw** należy załączyć poświadczenie przez odbiorcę dostaw, pieczęcią w powyższym wykazie lub dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw, lub np. referencje, protokoły odbioru, itp.).

....., dnia .....

.....  
podpis osoby wskazanej w dokumencie  
uprawniającym do występowania w obrocie  
prawnym lub posiadającej pełnomocnictwo

**Wykaz narzędzi jakimi Wykonawca posłuży się do realizacji  
przedmiotu zamówienia**

**( środki transportu)**

- 1.....
- 2.....
- 3.....

....., dnia .....

.....  
podpis osoby wskazanej w  
dokumencie uprawniającym do  
występowania w obrocie prawnym  
lub posiadającej pełnomocnictwo

\* Środki transportu muszą posiadać pozytywną opinię Inspektora Sanitarnego, którą należy załączyć do niniejszego oświadczenia



Załącznik nr 7 – Projekt umowy

UMOWA .....

zawarta w dniu ..... roku w Domu Pomocy Społecznej

pomiędzy:

**Domem Pomocy Społecznej**

z siedzibą w Nieleśnie 17,59-610 Wleń

zwanym dalej "**Zamawiającym**" i reprezentowanym przez:

1. **Dyrektora** - Bożenę Gubicz
2. Przy kontrasygnacie – Głównego Księgowego –Cecylii Smolińskiej zwanym dalej Zamawiającym ,

a

Wykonawcą - .....

z siedzibą: .....

reprezentowanym przez:

.....  
.....

**wpisanym do KRS ..... REGON ....., NIP .....,**  
zwanym w dalszej treści umowy **Wykonawcą.**

W wyniku dokonania wyboru Wykonawcy w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1.

**Wykonawca** zobowiązuje się do sprzedaży i dostarczania ..... zwanym dalej towarem, zgodnie z ofertą przetargową **Wykonawcy** .

- formularz cenowy do umowy, określający ilość towarów oraz ich cenę jednostkową.

§ 2.

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do realizacji dostawy towaru w ilości i asortymencie zgodnym z zamówieniami częściowymi złożonymi przez **Zamawiającego** w formie pisemnej przekazywanej **Wykonawcy** faksem do godz. 12:00 dnia poprzedzającego dostawę towaru.

2. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczać towar na podstawie zamówienia częściowego do magazynu żywnościowego **Zamawiającego** w godz. 7.00-13.00 (w dni robocze) dnia następnego po złożeniu zamówienia częściowego.

§ 3.

**Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć towar objęty zamówieniem częściowym w całości podczas jednej dostawy bez względu na wielkość zamówienia.**

§ 4.

1. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć zamówiony towar własnym transportem przystosowanym do przewozu towarów żywnościowych zgodnie z przepisami sanitarnymi. Jeżeli towar dostarczany będzie w opakowaniach zwrotnych **Wykonawca** nie będzie pobierał za nie opłat, a **Zamawiający** zobowiązany jest do ich zwrotu .
2. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć towar w miejsce wskazane przez **Zamawiającego** tj. do magazynu żywnościowego :
  - a) „Dom Pomocy Społecznej w Nieleśtnie 17  
Do obowiązków **Wykonawcy** należy również rozładunek towaru.
3. Każdorazowo przed wydaniem towaru strony sprawdzą zgodność zamówienia z zamówieniem częściowym.

§ 5.

1. **Wykonawca** gwarantuje, że dostarczony towar będzie **wyłącznie świeży** z ważnym terminem przydatności do spożycia, odpowiadać będzie normom jakościowym oraz będzie oznakowany zgodnie z obowiązującymi przepisami.
2. Towar nie odpowiadający normom jakościowym zakwestionowany w dostawie przez **Zamawiającego** podlega reklamacji zgłoszonej telefonicznie a następnie potwierdzonej pisemnie. Towar, którego termin przydatności do spożycia (odpowiedni dla każdego rodzaju towaru) nie spełnia warunku wskazanego w pkt1 traktowany będzie jako towar wadliwy złej jakości. W takim przypadku **Zamawiający** sporządza protokół wskazując w nim rodzaj stwierdzonych wad. Protokół ten stanowić będzie wezwanie **Zamawiającego** skierowane do **Wykonawcy** o wymianę dostarczonej partii towaru (lub jej poszczególnego elementu) na nową partię (nowy element) na własny koszt i ryzyko **Wykonawcy** do 24 godzin od daty zgłoszenia.

§ 6.

W przypadku przekroczenia terminu dostawy o którym mowa w § 2 ust.2 **Zamawiający** może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym, zachowując uprawnienia do żądania zapłaty kary umownej określonej w § 6 .

§ 7.

1. **Wykonawcy** przysługuje z tytułu wykonania umowy wynagrodzenie netto w kwocie .....(**słownie: .....**), plus należny podatek VAT tj. ....zł (słownie:.....). Łącznie wynagrodzenie brutto wynosi ..... (**słownie: .....**) przy czym strony uzgadniają, że przy realizacji zamówień częściowych na mniejszą ilość towaru może ono ulec proporcjonalnemu zmniejszeniu do 30% wartości zamówienia, zgodnie z postanowieniami zawartymi w § 11.
2. Za towary dostarczone przez **Wykonawcę**, **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty faktur/rachunków częściowych wystawionych na podstawie dowodów dostawy towarów obliczone jako iloczyn ilości dostarczonych towarów oraz ceny jednostkowej ustalonej zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy. Suma faktur częściowych nie może przekroczyć kwoty wynagrodzenia określonego w **pkt.1.**

3. **Zamawiający** oświadcza, że nie jest podatnikiem VAT i posiada numer NIP 616-12-28-875.
4. **Zamawiający** oświadcza, że upoważnia **Wykonawcę** do wystawiania faktur VAT/rachunków za wykonane dostawy, bez podpisu **Zamawiającego**.
5. **Zamawiający** zobowiązuje się do zapłaty faktury VAT/rachunku w ciągu ..... dni od daty jej otrzymania na konto **Wykonawcy** wskazane na fakturze/rachunku.
6. **Zamawiający** ma prawo do złożenia **Wykonawcy** pisemnej reklamacji dotyczącej przesłanej faktury/rachunku wraz z uzasadnieniem, w terminie 7 dni licząc od daty otrzymania faktury. W razie uwzględnienia reklamacji **Wykonawca** dokona korekty wystawionej faktury i dostarczy fakturę korygującą.
7. Za datę zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku **Zamawiającego**.

§ 8.

1. **Wykonawca** zobowiązuje się do utrzymania ustalonych w przetargu cen zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy przez okres trwania umowy.
2. W okresie trwania umowy strony dopuszczają zmianę cen w następujących przypadkach:
  - w przypadku zmiany stawek VAT
3. W przypadku zmiany ceny zgodnie z pkt. 2 ulega odpowiedniej korekcie kwota wynagrodzenia określona w **§ 8 pkt.1**.

§ 9.

**Zamawiający** zastrzega sobie prawo zakupu towaru u innego **Wykonawcy** w przypadku braku zamówionego towaru oraz nie wywiązania się z terminu dostaw określonego w § 2 ust.

§ 10.

Ilości towaru podane przez **Zamawiającego** są maksymalne. Mogą ulec zmianie w trakcie trwania umowy. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość niewykorzystania ilości towaru do 10% wartości zamówienia określonego w §8 pkt 1.

§ 11.

**Zamawiający** zastrzega sobie prawo rezygnacji z niektórych pozycji załącznika nr 1 – w sytuacjach tego wymagających – w szczególności w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w terminie 1 miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku **Wykonawca** może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

§ 12.

**Wykonawca** nie może bez pisemnej zgody **Zamawiającego** zbyć wierzytelności pieniężnych związanych z realizacją niniejszej umowy na rzecz osób trzecich.

§ 13.

1. W przypadku planowania przez **Wykonawcę** zmian organizacyjno-prawnych, w szczególności połączenia się z innym podmiotem gospodarczym bądź likwidacji, jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie **Zamawiającego** nie później niż 30 dni przed dokonaniem planowanej zmiany.

2. W przypadku określonym w ust. 1 **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do odstąpienia od umowy.

§ 14.

1. Zamawiający dopuszcza zmianę postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w następujących przypadkach i na określonych warunkach:

- 1) dopuszczalne jest skrócenie terminu wykonania umowy, po wykorzystaniu wielkości zamówienia.
- 2) dopuszczalna jest zmiana świadczenia wykonawcy na lepszej jakości przy zachowaniu tożsamości przedmiotu świadczenia,
- 3) dopuszczalne jest wydłużenie terminu wykonania umowy z powodu siły wyższej albo z powodu okoliczności, za które wyłączną winę ponosi zamawiający,
- 4) dopuszczalna jest zmiana umowy polegająca na zmianie danych wykonawcy bez zmian samego wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
- 5) dopuszczalna jest zmiana nazwy, określenia, oznaczenia przedmiotu świadczenia wykonawcy przy zachowaniu tożsamości świadczenia i jego jakości,

§ 15.

Umowa zostaje zawarta na okres od ..... do .....r. tj na okres 1 roku od daty zawarcia umowy.

§ 16.

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności ustawy Prawo Zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego, a ewentualne spory wynikłe pomiędzy stronami rozstrzygać będzie sąd właściwy dla **Zamawiającego**.
2. Wszystkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Załącznik do umowy stanowi jej integralną część.

§ 17.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA: