

Nr zamówienia:
04/ZP/11/ 2009r.

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

DLA PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO PRZEPROWADZONEGO ZGODNIE Z PRZEPISAMI
USTAWY Z DNIA 29 STYCZNIA 2004 R. PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH (t. jedn. Dz. U.
z 2007r. Nr 223, poz.1655 z póź. zm.)

NAZWA ZAMÓWIENIA:

**Zakup samochodu 9 – cio osobowego z najazdem aluminiowym z powłoką
antypoślizgową do przewozu osób niepełnosprawnych na wózku inwalidzkim**

Wspólny Słownik Zamówień – CPV – 34.11.60.00 -3

ZAMAWIAJACY:

Dom Pomocy Społecznej

Nielestno 17

59-610 Wleń

Zawartość specyfikacji:

Część I	Instrukcja dla Wykonawców
Część II	Formularz oferty wraz z załącznikami
Część III	Projekt umowy

Część I Instrukcja dla Sprzedawców

1 NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Zamawiający – Dom Pomocy Społecznej

Adres – 59 -610 Wleń , Nieleśtno 17

telefon/fax (075) 7136342 - adres internetowy:
www.dpsnielestno.powiatlwowecki.pl

2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Niniejsze zamówienie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości nie przekraczającej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655 z póź. zm.), zwane dalej „Ustawą”.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa nowego 9 – cio osobowego samochodu przystosowanego do przewozu osób niepełnosprawnych z najazdem aluminiowym z powłoką antypoślizgową do przewozu osób niepełnosprawnych na wózku inwalidzkim o następujących minimalnych parametrach technicznych:

- samochód osobowy / rok produkcji 2009,
- homologacja auta bazowego – osobowy 9 miejscowy,
- homologacja auta do przewozu osób niepełnosprawnych,
- rodzaj paliwa – olej napędowy,
- moc silnika – nie mniej niż 130 KM,
- minimalna pojemność silnika 1990 m³
- skrzynia biegów manualna,
- system ABS,
- EDS - elektroniczna blokada mechanizmu różnicowego zapobiegająca poślizgowi jednego z napędzanych kół ,tracącego przyczepność podczas ruszania w niekorzystnych warunkach drogowych
- ASR – system zapobiegający poślizgowi kół napędowych poprzez zmniejszenie przekazywanego w czasie jazdy przez silnik zbyt dużego momentu obrotowego
- MSR – system zapobiegający poślizgowi kół napędowych podczas hamowania silnikiem
- ESP – elektroniczny system stabilizacji toru jazdy z asystentem hamowania
- hamulce tarczowe wentylowane z przodu i z tyłu
- bezpieczna kolumna kierownicy z regulacją w dwóch płaszczyznach
- trzecie światło „Stop”
- wspomaganie układu kierownicy,
- lusterka zewnętrzne ze sterowaniem elektrycznym lub manualnym
- lusterko boczne , regulowane z zewnątrz (po stronie kierowcy) asferyczne , po stronie pasażera lusterko o poszerzonym polu widzenia)
- drzwi boczne przesuwane – po prawej stronie,
- drzwi tylne – skrzydłowe (otwierane na boki),
- okna w drugim rzędzie otwierane (przesuwane po prawej i lewej stronie),
- okno w drzwiach tylnych z wycieraczką i spryskiwaczem,
- szyby pojazdu izotermiczne
- klimatyzacja manualna / automatyczna,
- wymiennik ciepła + klimatyzacja z osobną regulacją w przedziale pasażerskim,

- siedzenie kierowcy regulowane,
 - podwójne siedzenie obok kierowcy
 - siedzenie dwuosobowe + jednoosobowe w I rzędzie siedzeń
 - siedzenie trzyosobowe składane w II rzędzie
 - hak holowniczy (tył)
 - szybko demontowane siedzenia z 2 i 3 rzędu,
 - trzypunktowe pasy bezpieczeństwa na wszystkich siedzeniach ,
 - kierownica regulowana z zabezpieczeniem przed złamaniem blokady
 - poduszka powietrzna kierowcy i pasażera,
 - pełna tapicerka przedziału pasażerskiego
 - radio z instalacją i głośnikami,
 - gniazdo elektryczne 12V,
 - centralny zamek,
 - zestaw narzędzi fabrycznych,
 - immobiliser
 - elektrycznie sterowane szyby przednie
 - dodatkowy komplet kół zimowych
 - preferowany kolor: ciemnoniebieski metalizowany
- Przystosowanie do przewozu osoby niepełnosprawnej na wózku inwalidzkim:**
- szyny wzdłuż mocujące 1 wózek w podłodze,
 - komplet pasów do mocowania 1 wózka,
 - pasy zabezpieczające osobę niepełnosprawna na wózku,
 - najazd aluminiowy z powłoką antypoślizgową umożliwiający wprowadzenie wózka inwalidzkiego do wnętrza auta
 - oznakowanie pojazdu z przodu i z tyłu (pojazd dla osób niepełnosprawnych)

4. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH :

Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających, o których mowa art. 67 ust.1 pkt 7 Ustawy.

5. INFORMACJA DOTYCZĄCA OFERT WARIANTOWYCH I CZĘŚCIOWYCH

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych i częściowych

6. INFORMACJA DOTYCZĄCA AUKCJI ELEKTRONICZNEJ ORAZ USTANOWIENIA DYNAMICZNEGO SYSTEMU ZAKUPÓW

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej oraz ustanowienia dynamicznego systemu zakupów

7. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wymagany termin wykonania zamówienia – 14 dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.

8. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW

8.1. O zamówienie publiczne mogą ubiegać się Sprzedawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z póź. zm.), tzn:

8.1.1. Posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.

8.1.2. Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

8.1.3. Znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

8.1.4. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

8.1.5. Oferowany samochód musi odpowiadać wymaganiom określonym w SIWZ.

8.2. Zamawiający na podstawie złożonych przez Sprzedawcę dokumentów, dokona oceny spełniania warunków podmiotowych według formuły „spełnia - nie spełnia”. Nie spełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem wykonawcy z postępowania. Ofertę Sprzedawcy wykluczonego z postępowania uznaje się za odrzuconą.

9. ZAWARTOŚĆ OFERTY

9.1. Dokumenty jakie muszą złożyć Sprzedawcy w niniejszym postępowaniu:

9.1.1. Wypełniony Formularz ofertowy (załącznik nr 1 Część II SIWZ)

9.1.2. Formularz oferty jak i stosowne załączniki muszą być podpisane przez osobę(y) upoważnioną(e) do reprezentowania Sprzedawcy wynikającą z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Sprzedawca może upoważnić inną osobę do reprezentacji Sprzedawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu. W takim przypadku umocowanie do działania w imieniu Sprzedawcy musi być udokumentowane pełnomocnictwem.

9.1.3. Pełnomocnictwo dla reprezentanta (lidera) - dotyczy podmiotów występujących wspólnie (konsorcja i spółki cywilne), które winny upoważnić jednego z spośród siebie jako przedstawiciela pozostałych (lider) przy czym upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych przedsiębiorców. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako reprezentant pozostałych (liderem).

9.2. W celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w punkcie 8 SIWZ, Sprzedawcy zobowiązani są do przedstawienia w ofercie następujących dokumentów i oświadczeń.

9.2.1. Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej. Dokumenty te muszą być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu do składania ofert.

Uwaga: W przypadku składania oferty przez Sprzedawców występujących wspólnie ww. dokument musi złożyć każdy z podmiotów występujących wspólnie.

9.2.2. Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy (załącznik nr 2).

Uwaga: W przypadku składania oferty przez Sprzedawców występujących wspólnie ww. dokument musi złożyć każdy z podmiotów występujących wspólnie.

9.2.3. Opis oferowanego samochodu (załącznik nr 3).

9.3. W stosunku do dokumentów i oświadczeń wymienionych w punkcie 9.2 Zamawiający stawia następujące wymogi formalne:

9.3.1. Dokumenty należy złożyć w formie oryginałów lub kopii poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem.

9.3.2. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Sprzedawcę.

9.3.3. Dokumenty stanowiące załączniki wymagane przez niniejszą SIWZ muszą zostać wypełnione przez Sprzedawcę bez wyjątku ściśle wg warunków i postanowień w nich zawartych – bez dokonywania żadnych zmian i uzupełnień. Miejsca wykropkowane przeznaczone do wypełnienia muszą zostać prawidłowo wypełnione. W przypadku gdy jakakolwiek część wymaganych dokumentów nie dotyczy Sprzedawcy, wpisuje on w danym miejscu „nie dotyczy”.

9.3.4. Jeżeli Dostawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów o których mowa:

1. W punkcie 9.2.1. składa odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające odpowiednio, że:

a)nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono jego upadłości

b)nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu

c)nie orzeczono wobec niego zakazu ubiegania się o zamówienie

2. Jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się dokumentów o których mowa w pkt 9.2.1, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

9.4. Zamawiający wymaga w stosunku do podmiotów występujących wspólnie, aby:

9.4.1. Każdy z nich oddzielnie udokumentował, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 Ustawy.

9.4.1.2 W przypadku wymaganego doświadczenia, podmiot występujący wspólnie zobowiązany jest udokumentować doświadczenie w wykonywaniu dostaw. Sprzedawcy muszą wykazać, że przynajmniej jeden z nich posiada doświadczenie określone w punkcie 8.1.2.1.

9.4.1.3 Podmioty występujące wspólnie w sumie spełniały wymagane warunki w zakresie doświadczenia, potencjału ekonomicznego, finansowego i technicznego oraz dysponowały osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.

9.4.2 Upoważnili jednego spośród siebie, jako przedstawiciela pozostałych (lidera), przy czym upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych przedsiębiorców. Wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z przedsiębiorcą występującym jako reprezentant pozostałych (liderem).

9.4.3 W przypadku wyboru oferty Sprzedawców występujących wspólnie Zamawiający przed podpisaniem umowy będzie **żądał** Umowy regulującej współpracę podmiotów występujących wspólnie, która zawierała będzie zobowiązanie tych podmiotów do solidarnej odpowiedzialności z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zamówienia publicznego oraz wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

10. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ STRON ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW

10.1. W prowadzonym postępowaniu przekazywanie przez Sprzedawców i Zamawiającego wszelkich oświadczeń, zawiadomień oraz informacji będzie odbywało się na piśmie z wykorzystaniem faxu i poczty.

10.2. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje przekazane za pomocą faksu uważać się będzie za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu. Na żądanie drugiej strony należy niezwłocznie potwierdzić fakt otrzymania faksu. Wysłanie faksu nie zwalnia od obowiązku przesłania dokumentów pocztą.

11. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ ZE SPRZEDAWCAMI

Osobami uprawnionymi do porozumiewania się ze Sprzedawcami są:

- **Danuta Nowosielska** , tel./fax 075 713 6342,
codziennie w dni robocze od godz. 7.00 do 15.00.

12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

12.1. Termin związania ofertą wynosi **30 dni**, licząc od upływu terminu wyznaczonego do składania ofert. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się z dniem otwarcia ofert.

12.2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej **7 dni** przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Sprzedawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż **60 dni**

13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

13.1. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką.

13.2. Treść oferty musi odpowiadać treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

13.3. Zaleca się, aby wszystkie dokumenty tworzące ofertę były spięte (zszyte) oraz posiadały kolejno ponumerowane kartki.

13.4. Wszelkie poprawki lub zmiany w treści oferty muszą być naniesione czytelnie i opatrzone podpisem osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy.

13.5. Formularz oferty i stosowne załączniki muszą być podpisane przez osobę (y) upoważnioną (e) do reprezentowania Wykonawcy.

13.6. Cena ofertowa brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia, określona przez Wykonawcę w Formularzu oferty, musi być podana cyfrowo i słownie oraz być wyrażona w PLN.

13.7. Sprzedawca może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dla skuteczności zastrzeżenia wymagane jest wypełnienie pkt 6 Formularza ofertowego. Sprzedawca nie może zastrzec informacji podlegających odczytaniu w części jawnej otwarcia ofert.

13.8. Zaleca się złożenie oferty opakowanej w sposób uniemożliwiający przypadkowe jej otwarcie – przy zachowaniu poniższych zasad:

13.8.1. W dwóch zamkniętych kopertach, pierwsza – zewnętrzna oznakowana wg treści:

Nazwa Zamawiającego

Oferta na „Sprzedaż samochodu 9–cio osobowego z najazdem aluminiowym z powłoką antypoślizgową do przewozu osób niepełnosprawnych.”

NIE OTWIERAĆ PRZED – 09.12.2009 r. godz. 12:00

13.9.2. Druga - wewnętrzna, wg treści:

Oferta na „Sprzedaż samochodu 9 – cio osobowego z najazdem aluminiowym z powłoką antypoślizgową do przewozu osób niepełnosprawnych.”

**Nazwa Sprzedawcy
Ulica, nr budynku
Kod pocztowy, miejscowość**

- 13.9. W przypadku ofert zawierających tajemnicę przedsiębiorstwa oprócz oryginału oferty należy dołączyć również „wyciąg” – kopię tej części, która nie jest objęta tajemnicą przedsiębiorstwa i na pisemny wniosek może być udostępniana innym Sprzedawcom do wglądu. Każda zapisana strona kopii musi być potwierdzona za zgodność z oryginałem przez osobę podpisującą ofertę.
- 13.10. Sprzedawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udzieli niezwłocznie wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynie do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed terminem składania ofert.
- 13.11. Sprzedawca może złożyć jedną ofertę. Jeżeli Dostawca złoży więcej ofert zostaną one wszystkie odrzucone.
- 13.12. Sprzedawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
- 13.13. Ofertę stanowi wypełniony Formularz ofertowy z wypełnionymi załącznikami i wymaganymi dokumentami, zaświadczeniami i oświadczeniami.

14. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

14.1. Miejsce oraz termin składania ofert

14.1.1. Ofertę należy złożyć /przesłać/ w siedzibie Zamawiającego w Nieleśnie 17, 59 -610 Wleń , sekretariat . Termin składania ofert upływa **09.12.2009 r. godz. 12:00**

14.1.2. Każdy Sprzedawca składający ofertę może otrzymać od Zamawiającego potwierdzenie z numerem wpływu, jakim została oznakowana oferta.

14.1.3. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem polskiej placówki operatora publicznego lub innej firmy kurierskiej po wyznaczonym w pkt 14.1.1. terminie, będą zwracane bez otwierania po upływie terminu na wniesienie protestu. Oferty przesłane faxem nie będą rozpatrywane.

14.2. Zmiana i wycofanie oferty

14.2.1. Sprzedawca może przed upływem terminu na składanie ofert, zmienić /zmodyfikować/ wycofać ofertę za pomocą pisemnego powiadomienia Zamawiającego.

14.2.2. Wycofanie oferty jest skuteczne w terminie wyznaczonym do składania ofert.

14.2.3. Powiadomienia o zmianie lub wycofaniu powinny być przygotowane i oznaczone zgodnie z pkt 13 niniejszej specyfikacji i dodatkowo opisane: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE” z podaniem numeru wpływu na otrzymanym potwierdzeniu, o którym mowa w pkt 14.1.2.

14.3. Miejsce oraz termin otwarcia ofert

14.3.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **09.12.2009 roku o godzinie 12:10** w siedzibie Zamawiającego , Nieleśno 17

14.3.2. Otwarcie ofert jest jawne. Część jawna obejmuje podanie przez Zamawiającego kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie otwarcie ofert i odczytanie: nazw (firm) oraz adresy Wykonawców, informacji dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji.

14.3.3. Koperty oznaczone „WYCOFANIE” otwierane będą w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami. Koperty wewnętrzne ofert wycofywanych nie będą otwierane.

14.3.4. Koperty oznaczone „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Sprzedawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian zostaną dołączone do oferty.

15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

15.1. Sprzedawca podaje cenę całej oferty w złotych polskich na dzień wykonania przedmiotu zamówienia w rozbiciu na wynagrodzenie brutto (łącznie z podatkiem VAT), wysokość podatku VAT i wynagrodzenie netto.

15.2. Cena oferty musi być wyliczona z dokładnością do jednego grosza (do dwóch miejsc po przecinku).

15.3. Cenę oferty należy ustalić podstawie opisu przedmiotu zamówienia.

15.4. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny w art. 632 określa ten rodzaj wynagrodzenia następująco:

15.5. Prawidłowe ustalenie podatku VAT należy do obowiązków Sprzedawcy zgodnie z przepisami ustawy o podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowym. Zamawiający nie uzna za oczywistą pomyłkę i nie będzie poprawiał błędnie ustalonego podatku VAT.

15.6. Zaoferowana cena ryczałtowa za wykonanie przedmiotu zamówienia będzie niezmienna do końca trwania umowy na realizację zadania.

16. INFORMACJA DOTYCZĄCA WALUT OBCYCH W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY STRONAMI

Rozliczenia między Zamawiającym a Sprzedawcą wyłonionym do wykonania zamówienia odbywać będą się w złotych polskich.

17. OPIS KRYTERIÓW KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KIEROWAŁ SIĘ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY

17.1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

$$\frac{\text{cena ofertowa (brutto)} - \text{znaczenie}}{100 \%}$$

17.2. Oferty nie podlegające odrzuceniu będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszej dla Zamawiającego w zakresie wymienionego kryterium (najtańszej oferty spośród podlegających ocenie). Oferta najtańsza, otrzyma maksymalną ilość punktów, a pozostałym Sprzedawcom zostanie przypisana odpowiednio mniejsza liczba punktów.

17.3. Ocena ofert będzie się odbywała wg następującej zasady:

W zakresie kryterium oferta może uzyskać maksymalnie 10 pkt.

Ocena punktowa kryterium ceny (Kc) dokonana zostanie zgodnie z formułą:

$$Kc = \frac{\text{cena najniższa}}{\text{cena oferty badanej}} * 10 \text{ pkt}$$

17.4. Zamawiający udzieli zamówienia Sprzedawcy, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru (uzyskała największą ilość punktów) – oferta z najniższą ceną brutto.

17.5. Jeżeli nie można będzie dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostaną złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie Sprzedawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Sprzedawcy w ofertach dodatkowych nie będą mogli zaoferować cen wyższych niż zaoferowane wcześniej w złożonych ofertach.

18. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

19. WYMAGANIA DOYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY: Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCOM

20.1.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy.

20.1.2 Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, ogłoszenia o konkursie, postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków zamówienia, regulaminu konkursu, czynności podjętych przez Zamawiającego w postępowaniu lub konkursie oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść protest do Zamawiającego. Przepisy art.27 ust.1-3 stosuje się odpowiednio.

20.1.3 Protest wnosi się w terminie 7 dni od dnia, w którym powzięto lub można było powziąć wiadomość o konieczności stanowiących podstawę jego wniesienia. Protest uważa się za wniesiony z chwilą, gdy dotarł on do Zamawiającego w taki sposób, że mógł zapoznać się z jego treścią. Protest dotyczy treści ogłoszenia, sposób, a także postanowień Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, wnosi się w terminie 7 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub zamieszczenia Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na stronie internetowej.

20.1.4 Wniesienie protestu jest dopuszczalne tylko przed zawarciem umowy.

21. POZOSTAŁE INFORMACJE

21.1. Jawność ofert a tajemnica przedsiębiorstwa:

21.1.1. Oferty, z zastrzeżeniem pkt 21.1.2., są jawne od chwili ich otwarcia.

21.1.2. Nie podlegają udostępnieniu informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, w stosunku do których Sprzedawca skutecznie zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane.

21.1.3. W sytuacji, gdy Sprzedawca zastrzeże w ofercie informacje, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa lub są jawne na podstawie przepisów Ustawy lub odrębnych przepisów, oferta jego podlegać będzie odrzuceniu. W szczególności odrzuceniu podlegać będzie oferta, w której wszystkie informacje zostały uznane przez Dostawcę, jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa.

21.2. Protokół wraz z załącznikami jest jawny z tym, że załączniki do protokołu udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty lub unieważnieniu postępowania. Oferty udostępnia się od chwili ich otwarcia.

21.3. Wyjaśnienia treści oferty i oczywiste omyłki w tekście oferty

- 21.3.1. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Sprzedawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
- 21.3.2. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Stronami negocjacji dotyczących treści złożonej oferty oraz dokonywanie w niej jakichkolwiek zmian, z zastrzeżeniem pkt 21.3.4.
- 21.3.3. W przypadku, gdy oferta zawierać będzie rażąco niską cenę, Zamawiający zwróci się do Sprzedawcy o wyjaśnienie, w określonym terminie, elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 21.3.4. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny, niezwłocznie zawiadamiając o tym wszystkich Sprzedawców, którzy złożyli oferty.
- 21.3.5. Zasady dokonania poprawek w omyłkach rachunkowych reguluje art. 88 Ustawy.

21. Uzupelnienie oferty

Zamawiający wezwie Sprzedawców którzy nie złożyli oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu lub złożyli dokumenty zawierające błędy, do ich uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że mimo ich uzupełnienia konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

21.5. Wybór Sprzedawcy

- 21.5.1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadomi Sprzedawców którzy złożyli oferty o: 1) wyborze oferty najkorzystniejszej podając nazwę (firmę) i adres Sprzedawcy, którego ofertę wybrano, jej cenę wraz z uzasadnieniem jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Sprzedawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierających punktację przyznaną Sprzedawcom 2) Sprzedawcach, których oferty zostały odrzucone, 3) Sprzedawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego
- 21.5.2. W zawiadomieniu skierowanym do wybranego Sprzedawcy, Zamawiający określi miejsce i termin zawarcia umowy.

Jeżeli Sprzedawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzenia ich ponownej oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

Zatwierdzam :
Bożena Gubicz

Dyrektor DPS w Nieleśnie

Nazwa Sprzedawcy

.....

ulica nr domukod

miejsowość powiat

województwo

tel., fax

NIP, REGON

zarejestrowana/y w (wpisany) /do
pod nr

Pozostali uczestnicy podmiotu występującego wspólnie*:

Nazwa podmiotu.....

ulica nr domukod

miejsowość powiat

województwo

tel., fax

NIP, REGON

zarejestrowana/y w (wpisany) /do
pod nr

** W przypadku gdy Sprzedawca w postępowaniu o zamówienie publiczne występuje jako samodzielny podmiot należy wpisać „nie dotyczy”*

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym zamieszczonym w BZP Nroraz na stronie internetowej Zamawiającego (data zamieszczenia –2009r.) zobowiązujemy się do wykonania dostawy „samochodu 9-cio osobowego z najazdem aluminiowym z powłoką antypoślizgową do przewozu osób niepełnosprawnych.”

Za wynagrodzenie brutto w wysokości – zł
(słownie zł.)

w tym :

- wynagrodzenie netto (słownie złotych))

- podatek VAT w wysokościzł. (słownie złotych:.....).wg stawki%

Oświadczam (my), że:

1. Przedmiot zamówienia zrealizujemy w terminie dni kalendarzowych licząc od dnia podpisania umowy.

2. Udzielamy gwarancji na okres - miesięcy; licząc od dnia odbioru przedmiotu zamówienia.

3. Do reprezentowania Sprzedawcy i składania oświadczeń woli w jego imieniu upoważnieni są¹:

- 1. _____
(imię i nazwisko, stanowisko)
- 2. _____

1/ W przypadku łącznej reprezentacji prosimy o podanie imion i nazwisk w jednej pozycji. Natomiast w przypadku samodzielnej reprezentacji w oddzielnych pozycjach.

4. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

5. Przyjmujemy termin płatności faktury przez Zamawiającego do 30 dni.

6. „Informacja stanowiąca tajemnicę przedsiębiorstwa z rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.) została zawarta na kartce oferty”.

7. Zawarty w SIWZ projekt umowy został przez nas zaakceptowany i nie wnosimy do niego zastrzeżeń. Zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach w niej zawartych w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

8. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.

Oferta zawiera następujące załączniki:

.....
.....
.....
.....
.....

Oferta składa się z ponumerowanych kartek.

.....
(Imiona i Nazwiska, podpisy osób
upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu Sprzedawcy)

Załącznik nr 2

.....
(pieczęć firmowa)

Oświadczenie

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na :

.....
.....

Oświadczam - oświadczamy (x) ,że:

Zgodnie z treścią art. 44 w związku z art. 22 ust.1 u.p.z.p.

1. Posiadam - posiadamy (x) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności .
2. Posiadam - posiadamy (x) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia.
3. Znajduję się - znajdujemy się (x) w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlegam - nie podlegamy (x) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Prawdziwość powyższych danych potwierdzam własnoręcznym podpisem - potwierdzamy własnoręcznymi podpisami (x) świadom - świadomi (X) odpowiedzialności karnej z art. 233, 271,297 Kodeksu Karnego.

Data

Podpisano

.....
(Imiona i Nazwiska, podpisy osób
upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu
Sprzedawcy)

Opis oferowanego samochodu :

Nazwa i adres Sprzedawcy

(pieczęćka)

.....
(Imiona i Nazwiska, podpisy osób
upoważnionych do składania
oświadczeń woli w imieniu
Sprzedawcy)

UMOWA NR//09

zawarta w dniu2009 r. wNieleśnie pomiędzy :
Domem Pomocy Społecznej , w imieniu której działa Dyrektor Domu Pomocy Społecznej w Nieleśnie
Bożena Gubicz
zwaną w treści umowy **Zamawiającym**, przy kontrasygnacie głównej księgowej – Cecylia Smolińską
a

.....
z siedzibą w..... wpisanym do ewidencji działalności gospodarczej (Rejestru
Przedsiębiorców – Krajowego Rejestru Sądowego) w
(NIP..... REGON....., wysokość kapitału zakładowego (dotyczy
spółek kapitałowych).....zł. w treści umowy zwanym Sprzedającym,
w imieniu i na rzecz którego działają:

1.
2.

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Sprzedającego w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonym zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29.01.2004 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2007r. Nr 223, poz.1655 z póź. zm.), strony zgodnie postanawiają:

§ 1.

1. Sprzedawca sprzedaje a Zamawiający kupuje : fabrycznie nowy samochód 9 – cio osobowy z najazdem aluminiowym z powłoką antypoślizgową do przewozu osób niepełnosprawnych na wózku inwalidzkim , marka....., model....., typ....., rok produkcji 2009,
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 stanowiący integralną część umowy.

§ 2.

1. Cenę przedmiotu umowy Strony ustalają na kwotę brutto zł,
(słownie złotych:.....)
w tym:
- wynagrodzenie netto (słownie złotych)
- podatek w wysokościzł. (słownie złotych:.....).
wg stawki.... % .
2. Cena, o której mowa w § 2 ust.1 jest ceną ostateczną, zawiera ona wszystkie koszty mogące powstać w trakcie realizacji przedmiotu umowy.
3. Cena brutto nie może ulec zwiększeniu w czasie realizacji umowy.

§ 3.

1. Sprzedający zobowiązuje się sprzedać przedmiot umowy, wymieniony w § 1, oraz dokonać szkolenia z zakresu obsługi i użytkowania pojazdu w swojej siedzibie na koszt własny w nieprzekraczalnym terminie dni kalendarzowych od dnia zawarcia umowy tj. do dnia
2. Sprzedający zobowiązany jest poinformować Zamawiającego o terminie (dzień, godzina) odbioru przedmiotu umowy (faxem) na co najmniej 2 dni przed planowanym terminem odbioru.

3. Sprzedawca zobowiązuje się do przekazania Zamawiającemu dokumentów gwarancyjnych, instrukcji obsługi, homologacji oraz pozostałych dokumentów niezbędnych do zarejestrowania samochodów w języku polskim.

§ 4.

1. Sprzedawca gwarantuje, że przedmiot umowy jest fabrycznie nowy i wolny od wad fizycznych i prawnych i może być użytkowany zgodnie z przeznaczeniem opisanym w ofercie i instrukcji obsługi, jak również spełnia wszystkie wymagania przewidziane prawem i jest dopuszczony do ruchu.
2. Sprzedawca oświadcza, że pojazd jest objęty miesięczną gwarancją (bez limitu kilometrów), - licząc od daty przekazania samochodu Zamawiającemu.
3. Sprzedawca zobowiązuje się do zapewnienia autoryzowanego serwisu gwarancyjnego w okresie trwania gwarancji, a ponadto do nieodpłatnego usunięcia w tym czasie ewentualnych wad, które mogą się ujawnić w zakupionym pojeździe, w sieci autoryzowanych stacji obsługi.
4. Naprawy wykonywane będą w autoryzowanej stacji obsługi, zgodnie z wykazem przekazanym Zamawiającemu i aktualizowanym na życzenie Zamawiającego.
5. Naprawy gwarancyjne bez użycia części zamiennych będą wykonywane do 48 godz. od momentu dostarczenia pojazdu do autoryzowanej stacji obsługi, przy czym koszty transportu pojazdu unieruchomionego leżą po stronie Sprzedawcy.
6. Sprzedawca zobowiązany jest dokonać naprawy z użyciem części wymiennych w ciągu 7 dni roboczych liczonych od dnia dostarczenia pojazdu do autoryzowanej stacji obsługi, przy czym koszty transportu pojazdu unieruchomionego leżą po stronie Sprzedawcy.
7. W przypadku naprawy z użyciem części zamiennych trwającej ponad 7 dni, na czas naprawy Sprzedawca zobowiązany jest zapewnić samochód zastępczy o identycznych parametrach.
8. W przypadku wystąpienia konieczności dokonania czwartej naprawy tego samego podzespołu przedmiotu umowy, Sprzedawca jest zobowiązany wymienić wadliwy przedmiot umowy na nowy, wolny od wad, o identycznych parametrach.
9. W przypadku wymiany przedmiotu umowy na nowy, okres gwarancji i rękojmi liczony będzie od daty dostarczenia nowego urządzenia. Ponowna dostawa potwierdzona będzie protokołem odbioru zgodnie z ustaleniami § 5 ust. 1 pkt 2 niniejszej umowy.
10. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji Zamawiający ma uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy.
11. Jeżeli z powodu wady prawnej przedmiotu umowy Zamawiający będzie zmuszony wydać przedmiot umowy osobie trzeciej, Sprzedawca jest obowiązany do zwrotu otrzymanej kwoty zapłaty za przedmiot umowy bez względu na inne postanowienia umowy.

§ 5.

1. Zamawiający zobowiązuje się dokonać zapłaty należności za przedmiot umowy w terminie do 30 dni od daty złożenia przez Sprzedawcę następujących dokumentów:
 - 1) oryginału prawidłowo wystawionej faktury VAT z naniesionym numerem umowy, wystawionej przez Sprzedawcę po odbiorze samochodu;
 - 2) protokołu odbioru samochodów, podpisanego przez upoważnionego przedstawiciela Sprzedawcy oraz przedstawiciela Zamawiającego.
2. Protokół, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, stanowi podstawę do wystawienia przez Sprzedawcę faktury.
3. Płatność zostanie dokonana przelewem bankowym na konto Sprzedawcy podane na oryginale faktury.
4. Zapłata następuje w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. W przypadku opóźnienia terminu płatności, Sprzedawcy ma prawo do naliczenia odsetek ustawowych za każdy dzień zwłoki w zapłacie.

§ 6.

Sprzedawca zobowiązuje się do terminowego przekazania przedmiotu umowy w siedzibie Sprzedawcy a także:

- 1) przeszkolenia z zakresu obsługi i użytkowania pojazdu wytypowanych przez Zamawiającego pracowników w zakresie zasad używania urządzeń znajdujących się w kabinie kierowcy oraz zasad wykonywania obsługi codziennej,
- 2) zapewnienia obsługi gwarancyjnej w okresie gwarancji przedmiotu umowy oraz obsługi pogwarancyjnej w autoryzowanym przez producenta serwisie gwarancyjnym,
- 3) terminowego dokonywania napraw przedmiotu umowy w okresie gwarancji,
- 4) dostarczenia przedmiotu umowy, który ma być fabrycznie nowy i wolny od wad.

§ 7.

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu umowy Zamawiający ma prawo do naliczenia następujących kar umownych:
 - a) 2% ceny brutto określonej w § 2 ust. 1 za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w przekazaniu (sprzedaży), potrącając kwotę kar umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT, dotyczącej realizacji dostawy pojazdu,
 - b) 2% ceny brutto określonej w § 2 ust. 1 za nieterminową naprawę pojazdu w okresie gwarancji, za każdy dzień zwłoki.
 - c) w wysokości 20% ceny brutto przedmiotu umowy, określonej w § 2 ust. 1, w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyny, za którą odpowiada Sprzedawca.
2. Sprzedawca wyraża zgodę na potrącenie kwoty naliczonych kar umownych bezpośrednio przy zapłacie faktury VAT wystawionych za realizację przedmiotu umowy.

3. W przypadku , gdy obowiązek Sprzedawcy zapłaty kary umownej określonej w § 7 pkt.1 b nastąpi po zapłaceniu przez Zamawiającego należności z faktury VAT Sprzedawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od daty wystąpienia przez stronę drugą z żądaniem zapłaty.
4. Jeżeli wskutek okoliczności siły wyższej strona umowy nie będzie mogła wykonywać swoich obowiązków umownych w całości lub w części, niezwłocznie powiadomi o tym drugą stronę. W takim przypadku strony uzgodnią sposób i zasady dalszego wykonania umowy lub umowa zostanie rozwiązana.
5. Przez okoliczności siły wyższej strony rozumieją zdarzenie zewnętrzne o charakterze nadzwyczajnym, którego nie można było przewidzieć ani jemu zapobiec.
6. Wysokość kary umownej, wynikającej z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy może ulec zmianie, gdy Sprzedający przedstawi Zamawiającemu w terminie 7 dni kalendarzowych od daty powiadomienia o naliczonych karach umownych wiarygodny dowód, iż powód niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nastąpił z przyczyn, za które Sprzedawca nie ponosi odpowiedzialności.
7. Zamawiający ma prawo do dochodzenia odszkodowania przewyższającego kwotę kar umownych na zasadach ogólnych określonych w Kodeksie Cywilnym.

§ 8.

1. Zakazuje się zmian postanowień umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Sprzedawcy, chyba że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności których nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy lub zmiany te są korzystna dla Zamawiającego.
2. Zmiana postanowień niniejszej umowy wymaga formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
3. Sprzedawca nie ma prawa, bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego, przekazać na rzecz osoby trzeciej jakichkolwiek uprawnień wynikających z umowy.

§ 9.

Kwestie sporne powstałe w związku z realizacją niniejszej umowy strony zobowiązują się rozstrzygać w drodze mediacji, a w przypadku braku porozumienia rozstrzygać w drodze postępowania sądowego w Sądzie Powszechnym właściwym dla siedziby Zamawiającego.

§ 10.

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych i Kodeksu Cywilnego.

§ 11.

Umowa została sporządzona w czterech jednobrzmiących egzemplarzach, z przeznaczeniem trzy egzemplarze dla Zamawiającego i jeden egzemplarz dla Sprzedawcy.

.....

SPRZEDAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY