

Znak sprawy 07/ZP/11/2009r.

DOKUMENTACJA PRZETARGOWA

ZAMÓWIENIE PUBLICZNE:

na „Zakup i dostawę pieczywa świeżego świeżych wyrobów piekarskich i ciast do Domu Pomocy Społecznej w Neleśnie w okresie 01.01.2011r. do 31.12.2011r.

Zaprasza do złożenia oferty w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art.11 ust.8 Ustawy Postępowanie jest prowadzone zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz.U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późniejszymi zmianami) zwanej dalej w skrócie Ustawą

SPIS TREŚCI:

1. Specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ).
2. Zał. 1- „Oferta przetargowa”.
3. Zał. 2- „Oświadczenie o spełnieniu warunków art. 22 ust. 1 pkt.1 - 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Zał. 3- „Wzór umowy”.

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ)

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia, zwana dalej Specyfikacją, udostępniana jest zainteresowanym Wykonawcom w administracji Domu Pomocy Społecznej w Nieleśnie 17, wraz ze złożeniem wniosku o wydanie Specyfikacji, oraz na stronie internetowej www.dpsnielestno.powiatlwowecki.pl

I. Nazwa oraz adres Zamawiającego:

Dom Pomocy Społecznej

Nieleśno 17

59 – 610 Wleń

Tel/fax: (075) 7136342 ; Tel.(075) 7136402 e-mail :beata.DPS@interia.pl

II. Tryb udzielenia zamówienia:

Przetarg nieograniczony

CPV – 15.81.00.00-9

III. Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia są sukcesywne dostawy pieczywa świeżego wyrobów piekarskich i ciast do Domu Pomocy Społecznej w Nieleśnie 17, w okresie 01.12.2010 do 31.12.2011r.

1. Dostawa pieczywa, świeżych wyrobów piekarskich i ciastkarskich powinna być najwyższej jakości i świeżości.

a) Zamawiając zakupi następujący asortyment towarowy:

- chleb pszenno-żytni / 1 kg / w ilości 18.000 szt
- chleb -żytni / 0,6 kg / w ilości 1.500 szt
- bułka pszenna / 0,4 kg / w ilości 18.000 szt
- bułka śniadaniowa / 0,1 kg / w ilości 3.600 szt
- bułka słodka z nadzieniem / 0,1 kg / w ilości 400 szt
- pączki z nadzieniem / 0,1 kg / 400 szt
- bułka tarta / 0,5 kg / 300 kg
- drożdże świeże / 0,5 kg / w ilości 40 kg

2. Wymogi stawiane dla Wykonawców przedmiotu zamówienia :

- Wykonawca zobowiązuje się zorganizować dostawy własnym transportem przystosowanym do przewozu towarów zgodnie z wymogami sanitarnymi i systemem HACCP, na własny koszt.
- Dostawy będą odbywać się w dni powszednie wg potrzeb Zamawiającego.
- Wielkość i asortyment dostaw będzie ustalona telefonicznie z 2 dniowym wyprzedzeniem
- Odbiór dostawy będzie poprzedzony kontrolą jakości i ilości dokonanej przez magazyniera Zamawiającego.

- Zamawiający zastrzega sobie prawo nie przyjęcia pieczywa, wyrobów piekarskich i ciastkarskich nie spełniających warunków wymienionych w pkt III a.
- Wykonawca gwarantuje stałość cen przez okres trwania umowy.

IV. Termin wykonania zamówienia.

Wykonawca obowiązany jest wykonać zamówienie w terminie od 01 stycznia 2010 roku do dnia 31 grudnia 2011 roku.

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków.

1. W postępowaniu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy udokumentują przez stosowne zaświadczenia i oświadczenia, że spełniają następujące warunki:
 - 1) są uprawnieni do występowania w obrocie prawnym zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 2) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - 3) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia:
 - a) warunek posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia uważa się za spełniony, jeżeli Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał należycie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje należycie dostawy odpowiadające swoim rodzajem i wartością dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia (co najmniej dwie należycie wykonane dostawy).
 - b) warunek dysponowania potencjałem technicznym uważa się za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada sprawne środki transportowe z aktualnymi wymogami HACCP,
 - 4) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
 - 5) nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo Zamówień Publicznych,
2. Oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu Zamawiający dokonuje w szczególności poprzez wyjaśnienie, czy:
 - 1) Wykonawca nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia z uwagi na wystąpienie przypadków, o których mowa w art. 24 ust. 1 Ustawy,
 - 2) Wykonawca nie wykonywał czynności związanych z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub nie posługiwał się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji;
 - 3) Wykonawca nie złożył nieprawdziwych informacji mających wpływ na wynik prowadzonego postępowania,
 - 4) Wykonawca złożył oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu i dokumenty potwierdzające spełnienie tych warunków,
3. Wykonawca zobowiązany jest złożyć w treści oferty oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu zgodne z treścią przedstawioną w załączniku Nr 2 do SIWZ.
4. Zamawiający oceni spełnienie w/w warunków poprzez analizę treści złożonej przez Wykonawcę oferty i dokumentów, o których mowa w pkt VI.
5. Ocena spełniania w/w warunków zostanie dokonana zgodnie z formułą „spełnia – nie spełnia”.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

W celu potwierdzenia ważności oferty i spełnienia warunków podmiotowych, Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,
- 2) formularz oferty przetargowej sporządzony zgodnie z załącznikiem nr 1 SIWZ
- 3) oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu sporządzone zgodnie z załącznikiem 2do SIWZ,
- 4) pełnomocnictwo do działania w imieniu Wykonawcy w przypadku, gdy nie jest to osoba upoważniona do reprezentowania Wykonawcy z mocy prawa, a w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia – pełnomocnictwo do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, zgodnie z art. 23. ust. 2 ustawy.
- 5) Wykonawca zamieszkały poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w postępowaniu o zamówienie publiczne składa następujące dokumenty:
 - jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty, wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości
 - jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów wskazanych w niniejszym pkt. „D” oraz informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym art. 24 ust. 1 pkt 4-8 prawa zamówień publicznych, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju pochodzenia osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania.

Dokumenty wymagane w przypadku składania oferty wspólnej:

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia, w takim przypadku dla ustanowionego pełnomocnika do oferty należy załączyć pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy
Oferta winna zawierać oświadczenia i dokumenty.

6) W celu potwierdzenia prowadzenia działalności w zakresie produkcji pieczywa pszennego, pieczywa pszenno- żytniego oraz pieczywa cukierniczego- Wykonawca załącza do oferty **Decyzję Państwowego Inspektora Sanitarnego właściwego dla miejsca prowadzenia działalności.**

VII. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazywane będą w formie pisemnej.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się z Wykonawcami za pomocą faksu - nr (075) 7136342.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej podany w pkt. I niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

4. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona pisemnie.
Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz innych informacji przekazanych za pomocą faksu lub drogą elektroniczną.
5. W sprawach technicznych, jak i w sprawach formalno-prawnych związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia i zawarciem umowy, osobą do kontaktów jest:
Danuta Nowosielska – tel.(075)7136402,
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający udziela odpowiedzi wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali specyfikację istotnych warunków zamówienia chyba, że pytanie wpłynęło do Zamawiającego na mniej niż 6 dni przed upływem terminu składania ofert.
6. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania z wykonawcami
7. Nie udziela się żadnych ustnych i telefonicznych informacji, wyjaśnień czy odpowiedzi na kierowane do Zamawiającego zapytania w sprawach wymagających zachowania pisemności postępowania.
8. W uzasadnionych przypadkach zamawiający może, w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia pod warunkiem, że wprowadzona zmiana nie prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu.
9. Wprowadzone w ten sposób modyfikacje, zmiany lub uzupełnienia przekazane zostaną wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieszczone zostaną na stronie internetowej – www.dpsnielestno.powiatlwowecki.pl.
10. Wszelkie modyfikacje, uzupełnienia i ustalenia oraz zmiany, w tym zmiany terminów, jak również pytania Wykonawców wraz z wyjaśnieniami stają się integralną częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będą wiążące przy składaniu ofert. Wszelkie prawa i zobowiązania wykonawcy odnośnie wcześniej ustalonych terminów będą podlegały nowemu terminowi.
11. Jeżeli wprowadzona modyfikacja treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia prowadzi do zmiany treści ogłoszenia Zamawiający zamieści W Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenie o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych”, przedłużając jednocześnie termin składania ofert o czas niezbędny na wprowadzenie zmian w ofertach, jeżeli spełnione zostaną przesłanki określone w art. 12a ust. 1 lub 2 Prawa zamówień publicznych.
12. Niezwłocznie po zamieszczeniu w Biuletynie Zamówień Publicznych „ogłoszenia o zmianie ogłoszenia zamieszczonego w Biuletynie Zamówień Publicznych zamawiający zamieści informację o zmianach na tablicy ogłoszeń oraz na stronie internetowej – www.dpsnielestno.powiatlwowecki.pl.

VIII. Termin związania ofertą.

Termin związania ofertą wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

W uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 3 dni przed upływem terminu związania ofertą Zamawiający może tylko raz zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą samodzielnie, zawiadamiając o tym Zamawiającego.

IX. Opis sposobu przygotowania ofert.

1. Pod rygorem nieważności oferta musi być złożona w całości w formie pisemnej, w technice trwałej.
2. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, czytelnie.
3. W przypadku załączenia do oferty materiałów sporządzonych w języku obcym, Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty tłumaczenie tych materiałów na język polski.
4. Zaleca się ponumerowanie stron oferty i zaparafowanie wszystkich zapisanych stron.

5. Oferta wraz ze wszystkimi załącznikami, formularzami, oświadczeniami musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy w obrocie gospodarczym zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz obowiązującymi przepisami prawa.
6. Upoważnienie/pełnomocnictwo do podpisania oferty winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany, winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Dla uznania ważności, oferta musi zawierać wszystkie wymienione w SIWZ dokumenty złożone w oryginale lub kopie poświadczone za zgodność z oryginałem. Poświadczenie musi być opatrzone pieczęcią i podpisem osoby uprawnionej oraz adnotacją „za zgodność z oryginałem”.
9. Dokumenty muszą być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorcami stanowiącymi załączniki do SIWZ, a w szczególności zawierać wszystkie żądane informacje oraz dane.
10. Wykonawca może wydzielić z oferty informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których zastrzega, że nie mogą być ogólnie udostępniane. Muszą być one opatrzone klauzulą: „Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 1993r. Nr 47, poz. 211 z późn. zm.)” oraz zostać załączone jako odrębna część, nie złączona z ofertą w sposób trwały. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy. Pozostała część oferty będzie dopuszczona do wglądu dla wszystkich zainteresowanych zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
11. Ofertę należy złożyć w zamkniętych, opieczętowanych kopertach w jednym egzemplarzu. Zewnętrzna koperta powinna być zaadresowana. Adres powinien zawierać:
 - pełną nazwę Zamawiającego,
 - kod miejscowość,
 - nr domu,Ponadto zewnętrzna koperta powinna być oznaczona napisem:
„Oferta na dostawę pieczywa i wyrobów piekarskich do Domu Pomocy Społecznej w Nieleśtnie „
Koperta wewnętrzna musi posiadać **nazwę / firmę i adres / siedzibę** Wykonawcy, aby można było odesłać ofertę w przypadku stwierdzenia złożenia jej po terminie.
12. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

X. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.

Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego /sekretariat/ i zaadresować : Dom Pomocy Społecznej w Nieleśtnie 17 ,59-610 Wleń , w nieprzekraczalnym terminie do dnia 23.12.2009r. do godz. 10.00. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godz. wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Oferta ma być złożona w zamkniętej ,zabezpieczonej kopercie (kopertach) – za sposób zabezpieczenia kopert/y odpowiada Wykonawca. Koperta ma być zaadresowana na adres Zamawiającego i oznaczona-Dom Pomocy Społecznej, Nieleśtno 17, 59-610 Wleń.”
OFERTA NA DOSTAWĘ PIECZYWA „-NIE OTWIERAĆ PRZED 23.12.2009r. godz.10.00.

Wykonawca może przed terminem składania ofert wprowadzić do złożonej oferty zmiany, poprawki , modyfikacje i uzupełnienia , które muszą być oznaczone „ Zmiana” i adresowane do Zamawiającego z oznaczeniem Dom Pomocy Społecznej w Nieleśtnie 17 „OFERTA NA DOSTAWĘ PIECZYWA –NIE OTWIERAĆ PRZED 23.12.2009r. godz.10,00.

Komisyjne otwarcie ofert odbędzie się w dniu 23.12.2009r. o godzinie 10.10 w siedzibie Zamawiającego w gabinecie Dyrektora.

XI. Opis sposobu obliczenia ceny.

- Wykonawca poda ceny oferowane na formularzu ofertowym / załącznik nr 1 /
- Podane ceny oferowane muszą zawierać wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające z opisu przedmiotu zamówienia.
- Za cenę oferty uważa się brutto (łącznie z należnym podatkiem VAT).
- Cena oferowana musi być podana w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Cenę oferty należy obliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia zawartego w pkt. III niniejszej SIWZ.

Przez cenę ofertową należy rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust.1 Ustawy z dnia 5 lipca 2001r. o cenach (Dz. U. Nr 97 poz.1050 z póź. zm.)

Opis którymi Zmawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

Przy wyborze oferty będzie stosowane następujące kryterium:

- a) cena - 100 %.

Oferty będą porównywane do najkorzystniejszej ceny (najniższej) i wyliczane według wzoru:

$$\frac{\text{cena najniższej oferty}}{\text{cena badanej oferty}} \times 100 \text{ pkt} \times 100 \%$$

Wynik - oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans (maksymalna liczba przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria) zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą ilość punktów.

XIII. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Zamawiający podpisze umowę z Wykonawcą, który przedłoży najkorzystniejszą ofertę z punktu widzenia kryteriów przyjętych w niniejszej specyfikacji.
3. W przypadku gdyby wyłoniona w prowadzonym postępowaniu oferta została złożona przez dwóch lub więcej wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zażąda umowy regulującej współpracę tych podmiotów przed przystąpieniem do podpisania umowy o zamówienie publiczne.
4. Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zawiadomi Wykonawców podając w szczególności:
 - 1) nazwę (firmę) i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
 - 2) uzasadnienie faktyczne i prawne wykluczenia wykonawców, jeżeli takie będzie miało miejsce
 - 3) uzasadnienie faktyczne i prawne odrzucenia ofert, jeżeli takie będzie miało miejsce.
5. Zawiadomienie o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie:
 - zamieszczone w siedzibie Zamawiającego poprzez wywieszenie informacji na tablicy ogłoszeń
 - zamieszczone na stronie internetowej Zamawiającego
6. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich wykonawców, którzy:

- 1) ubiegali się o udzielenie zamówienia – w przypadku unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert
- 2) złożyli oferty – w przypadku unieważnienia postępowania po upływie terminu składania ofert podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
7. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający na wniosek Wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadomi o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.
8. Umowa zostanie zawarta w formie pisemnej po upływie terminu przewidzianego na wniesienie protestu (7 dni od dnia przekazania zawiadomienia o wyborze oferty) chyba że zostanie złożona tylko jedna oferta, w takim przypadku umowa może zostać podpisana przed upływem tego terminu.
9. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego
10. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
11. Nie stawienie się w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego traktuje się jako uchylenie od zawarcia umowy. W takim przypadku Zamawiający ma prawo wybrać ofertę spośród pozostałych bez ich ponownej oceny.

XIV. Wadium i zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie jest wymagane.

XV. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego, ogólne warunki umowy albo wzór umowy, jeżeli zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego na takich warunkach;

Zawarte są we wzorze umowy stanowiącej załącznik nr 3 SIWZ

XVI. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.

Wykonawcy, w toku postępowania o udzielenie zamówienia, przysługuje środek ochrony prawnej przewidziany w dziale VI ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (DZ. U. z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.) – protest.

Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku postępowania oraz w przypadku zaniechania przez zamawiającego czynności, do której jest obowiązany na podstawie ustawy, można wnieść pisemny protest do Zamawiającego, zgodnie z art. 180 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (DZ. U. Z 2007r. Nr 223, poz. 1655 ze zm.).

XVII. Pozostałe postanowienia.

1. Uczestnicy postępowania mają prawo wglądu do treści protokołu postępowania, ofert od chwili ich otwarcia w trakcie prowadzonego postępowania z wyjątkiem dokumentów stanowiących załączniki do protokołu (jawne po zakończeniu postępowania) oraz stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji zastrzeżonych przez uczestników postępowania.
2. Udostępnienie zainteresowanym odbywać się będzie wg poniższych zasad:
 - Zamawiający udostępnia wskazane dokumenty po złożeniu pisemnego wniosku
 - Zamawiający wyznacza termin, miejsce oraz zakres udostępnianych dokumentów
 - Zamawiający wyznaczy członka komisji, w którego obecności udostępnione zostaną dokumenty

□ Zamawiający umożliwi kopiowanie dokumentów odpłatnie, cena za 1 stronę 0,25 zł
□ udostępnienie może mieć miejsce w siedzibie Zamawiającego w czasie godzin jego urzędowania
W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks cywilny.

3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje zamówień uzupełniających.
6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
7. Zamawiający nie przewiduje rozliczeń w walutach obcych.
8. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.
9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Załączniki:

Załącznik 1– Oferta przetargowa

Załącznik 2– Oświadczenie oferenta

Załącznik 3– Wzór umowy

Zatwierdzam :
Dyrektor Domu Pomoc Społecznej
/-/ Bożena Gubicz

(pieczęć oferenta)

FORMULARZ OFERTOWY

Do

Domu Pomocy Społecznej

Nielestno 17

59 – 610 Wleń

Przystępując do przetargu nieograniczonego na: zakup i dostawę pieczywa świeżego , wyrobów piekarskich i ciast do Domu Pomocy Społecznej w Nielestnie w okresie od 01.12.2010r. do 31.12.2011r.

1. Nazwa i adres Wykonawcy :

.....
2. Cena ofertowa (wartość brutto) przedmiotu zamówienia :zł
Słownie złotych : zł
3. Termin realizacji zamówienia

- I. Informujemy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w SIWZ.
- II. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze wzorem umowy stanowiącym załącznik 3 do SIWZ
Nie wnosimy zastrzeżeń i zobowiązujemy się do jej podpisania w przypadku wybrania naszej oferty.
- III. Jestem związany z niniejszą ofertą przez okres 30 dni ,licząc od dnia składania ofert
- IV. Integralną część oferty stanowią załączniki :
- Oświadczenie, o nie podleganiu wykluczeniu w myśl art.24 oraz spełniający warunki art.22 ustawy Prawo zamówień publicznych.
 - Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - Decyzja Państwowego Inspektora Sanitarnego właściwego dla miejsca prowadzenia działalności.
- V. Załącznikami do niniejszego formularza są:
- a).....
- b).....
- c).....

- d).....
- e).....
- f).....
- g).....
- h).....
- i).....
- j).....

Oferta zawiera ponumerowanych stron.

....., dnia

.....
(podpis upoważnionego przedstawiciela)

L.p	Asortyment	Jedn. miary	Ilość	Cena jednostkowa netto zł	Podatek VAT zł	Cena jednostkowa brutto zł	Wartość brutto zł /4x7/
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Chleb Pszenno-żytni 1 kg	szt	18,000				
2.	Bułka pszenna 0,4 kg	szt	18.000				
3.	Bułka śniadaniowa 0,1 kg	szt	3,600				
4.	Bułka słodka 0,1 kg	szt	1,700				
5.	Pączki z nadzieniem 0,1 kg	szt	400				
6.	Drożdże świeże 0,5 kg	kg	40				
7,	Bułka tarta 0.5 kg	kg	300				
8.	Chleb żytni 0,6 kg	szt	1.500				

.....
Data

.....
/pieczętka i podpis oferenta/

OŚWIADCZENIE

Na podstawie art. 44 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz. U. z 2007 r. Nr 223, poz. 1655.), zwanej dalej ustawą oświadczam, iż zgodnie z art.22 ust. 1 ustawy:

- 1) posiadam uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
- 2) posiadam niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuję potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia lub przedstawię pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia jako załącznik do niniejszego oświadczenia,
- 3) znajduję się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- 4) nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

.....
Podpis wykonawcy lub osoby upoważnionej

Informacja:

Art. 24. 1. Z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- 1) wykonawców, którzy wyrządzili szkodę, nie wykonując zamówienia lub wykonują je nienależycie, jeżeli szkoda ta została stwierdzona prawomocnym orzeczeniem sądu wydanym w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania;
- 2) wykonawców, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli poprzez likwidację majątku upadłego;
- 3) wykonawców, którzy zalegają z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 4) osoby fizyczne, które prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo

udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;

- 5) spółki jawne, których wspólnika prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 6) spółki partnerskie, których partnera lub członka zarządu prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 7) spółki komandytowe oraz spółki komandytowo-akcyjne, których komplementariusza prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 8) osoby prawne, których urzędującego członka organu zarządzającego prawomocnie skazano za przestępstwo popełnione w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia, przestępstwo przeciwko prawom osób wykonujących pracę zarobkową, przestępstwo przekupstwa, przestępstwo przeciwko obrotowi gospodarczemu lub inne przestępstwo popełnione w celu osiągnięcia korzyści majątkowych, a także za przestępstwo skarbowe lub przestępstwo udziału w zorganizowanej grupie albo związku mających na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego;
 - 9) podmioty zbiorowe, wobec których sąd orzekł zakaz ubiegania się zamówienia, na podstawie przepisów o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary;
 - 10) wykonawców, którzy nie spełniają warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 1-3.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się również wykonawców, którzy:
- 1) wykonywali bezpośrednio czynności związane z przygotowaniem prowadzonego postępowania lub posługiwali się w celu sporządzenia oferty osobami uczestniczącymi w dokonywaniu tych czynności, chyba, że udział tych wykonawców w postępowaniu nie utrudni uczciwej konkurencji; przepisu nie stosuje się do wykonawców, którym udziela się zamówienia na podstawie art. 62 ust. 1 pkt 2 lub art. 67 ust. 1 pkt 1 i 2;
 - 2) złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania;
 - 3) nie złożyli oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu lub dokumentów potwierdzających spełnienie tych warunków lub złożone dokumenty zawierają błędy, z zastrzeżeniem art. 26 ust. 3;
 - 4) nie wnieśli wadium, w tym również na przedłużony okres związania ofertą, lub nie zgodzili się na przedłużenie okresu związania ofertą.

UMOWA DOSTAWY (WZÓR UMOWY)

zawarta w dniu 2009 r. w Nieleśnie , pomiędzy Domem Pomocy Społecznej z siedzibą Nieleśno 17 ,59-610 Wleń NIP reprezentowanym przez:

mgr Bożenę Gubicz - Dyrektor

przy kontrasygnacie Głównego Księgowego - Cecylii Smolińskiej

zwanym w treści umowy **ZAMAWIAJĄCYM**

a,

.....
.....
..... - działającym
na podstawie wpisu do rejestru Przedsiębiorstw Nr z dnia
prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy*

działającym na podstawie wpisu do rejestru działalności gospodarczej pod numerem z dnia prowadzonego w *

reprezentowanym przez:

1/

2/

zwanym w treści umowy **WYKONAWCĄ** - została zawarta umowa następującej treści:

§ 1

1/ Umowa zostaje zawarta na podstawie dokonanego przez **ZAMAWIAJĄCEGO** wyboru **WYKONAWCY**, zgodnie z ustawą z 29 stycznia 2004 r. – Prawo Zamówień Publicznych [Dz.U. z 2004 r Nr 19, poz. 177 z późn. zm.] w trybie przetargu nieograniczonego o szacunkowej wartości poniżej kwoty określonych w przepisach na podstawie art.11 ust.8

w zakresie zakupu i dostawy pieczywa świeżego, wyrobów piekarskich i ciast .

2/ **ZAMAWIAJCY** zamawia, a **WYKONAWCA** przyjmuje do realizacji zamówienia w postaci sprzedaży oraz sukcesywnego dostarczania – **pieczywa świeżego, wyrobów piekarskich i ciast .**

określonych w załączniku nr 1 do SIWZ - Formularzu cenowym z dnia 2009 r. / który jest integralną częścią umowy.

3/ Przedmiot umowy, o którym mowa w ust. 2, będzie dostarczany sukcesywnie do siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO**.

4/ **ZAMAWIAJACY** z co najmniej 2 dniowym wyprzedzeniem będzie informował /telefonicznie lub faksem / **WYKONAWCĘ** o ilości dostawy przez osobę upoważnioną.

5/ Ilość przedmiotu zamówienia w poszczególnych pozycjach formularza cenowego podana jest szacunkowo. Ilość ta może ulegać zmianom w trakcie realizacji umowy. Ostateczna ilość poszczególnych artykułów będzie wynikała z faktycznych potrzeb Zamawiającego w okresie obowiązywania umowy [np. zmniejszenie lub zwiększenie stanu

osobowego mieszkańców]

[2]

6. W przypadku zrealizowania mniejszej wartości lub ilości przedmiotu zamówienia, niż wynika to z określonego umową przedmiotu zamówienia, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do Zamawiającego.
7. Osobą upoważnioną do kontaktów o kompetencji składania zamówień oraz zgłaszania reklamacji jest ze strony Zamawiającego
- magazynier

§ 2

1. **WYKONAWCA** oświadcza, iż zobowiązuje się dostarczać towar najlepszej jakości, zgodnie z obowiązującymi normami i wymogami sanitarnymi oraz datą ważności spożycia.
2. **WYKONAWCA** gwarantuje, że dostarczony towar odpowiada Polskim Normom Wykonawca dostarczy towar wytworzony zgodnie z ustawą z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz. U. 2006 Nr 171, poz.1225 z późn. zm.)
3. Na każdym opakowaniu umieszczony będzie m.in. zapis wagi netto.

§ 3

1. Towar będzie dostarczany **ZAMAWIAJĄCEMU** przez **WYKONAWCĘ** jego własnym środkiem transportu do tego przeznaczonym i na jego koszt bez względu na wielkość zamówienia.
2. Towar będzie dostarczany do siedziby **ZAMAWIAJĄCEGO** - Dom Pomocy Społecznej w Nieleśnie 17- w godzinach:

od 7:00
do 9:30 (najpóźniej) codziennie

lub uzgodnionych przez strony.

§ 4

1. **ZAMAWIAJĄC** zobowiązuje się zapłacić **WYKONAWCY** za dostarczony towar wg Formularza cenowego (*Załącznik nr 1 do SIWZ*) z dnia 2009 r. stanowiący załącznik do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie będzie płatne w miarę realizacji dostawy na podstawie faktur wystawionych przez **WYKONAWCĘ**.
3. Termin zapłaty wynosi 30 dni od daty otrzymania faktury przez **ZAMAWIAJĄCEGO**.
4. W przypadku zmiany stawki VAT w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia - ceny jednostkowe zostaną skorygowane i dostosowane do obowiązujących przepisów tylko w części, która będzie rozliczana i fakturowana po dacie wejścia w życie zmian ustawowych w zakresie podatku VAT.
5. Płatność dokonana będzie przelewem na konto **WYKONAWCY**
w Banku Numer konta

§ 5

1. Jeżeli towar dostarczony przez **WYKONAWCĘ** będzie miał wady (złą jakość), albo nie odpowiadał pod względem ilościowym, **ZAMAWIAJĄCY** poinformuje o ewentualnych wadach lub brakach ilościowych, w terminie natychmiastowym w dniu otrzymania towaru.
2. Zamawiający może odmówić odbioru dostawy w przypadku braków ilościowych. Wówczas uznaje się iż Wykonawca nie dotrzymał terminu dostawy
3. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość dostarczonego towaru.
4. Zamawiający odmówi przyjęcia towaru od Wykonawcy nie odpowiadającym wymogom jakościowym lub ilościowym. W takiej sytuacji Wykonawca ma obowiązek wymienić towar

na pełnowartościowy lub uzupełnić braki w ciągu 6 godzin.

[3]

5. Towary, które są przedmiotem zamówienia będą pochodziły z miejsc, które są objęte stałym nadzorem sanitarnym.
6. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania obowiązujących warunków higieniczno – sanitarnych przy produkcji, przechowywaniu i dostawie towaru, który jest przedmiotem zamówienia – za co ponosi pełną odpowiedzialność.

§ 6

1. Ceny jednostkowe za towar ustalone w Formularzu cenowym (Załącznik Nr 1 do SIWZ) z dnia 2009 r są cenami stałymi w okresie licząc:

od dnia	01-01-2010 r.
do dnia	31-12-2011 r.

i w tym czasie strony nie przewidują ich zmian w ciągu całego okresu trwania umowy.

2. Wartość umowy brutto wynosi - zł

§ 7

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia **01 styczeń** **2010 r.**
do dnia **31 grudnia** **2011 r.**

2. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli:

- a) Wykonawca nie terminowo realizuje dostawy towaru lub dostarcza towar złej jakości,
- b) w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenie należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kar umownych:

- a/ Wykonawca z tytułu niewykonania umowy – w przypadku odstąpienia od jej realizacji zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10 % wartości [brutto],
- b/ za zwłokę w wymianie towaru na wolny od wad w wysokości 0,5 % wartości [brutto] wadliwej dostawy – za każdą godzinę zwłoki
- c/ Zamawiający ma prawo potrącić kary umowne z należności Wykonawcy wystawionych na fakturze bez uprzedniego wezwania do zapłaty kary. Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o dokonanym potrąceniu.

§ 8

1. Oferta **WYKONAWCY** z dnia 2009 r. na dostawy pieczywa zgodnie z przetargiem nieograniczonym - numer wraz z załącznikami stanowi integralną część niniejszej umowy.

[4]

§ 9

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

1. W sprawach nie unormowanych przedmiotowej umowy mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego i ustawy Prawo zamówień publicznych

§ 11

1. Umowa zostaje zawarta 2 jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron

Załączniki do umowy stanowiące jej integralną część:

1. Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z dnia 2009 r.
2. Formularz ofertowy [załącznik nr 1 z dnia 2009 r.

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: